



おくとパス Business7

操作マニュアル Ver1.0.7

【USB機器の取り扱い時の注意事項】

1. 「おくとパス Business7」では「ハードウェアの安全な取り外し」によるUSB外部記憶メディアの取り外しを行ってください。

USB外部記憶メディアを取り外す際は、必ずパソコンの電源を落としてから取り外しを行ってください。

2. USB外部記憶メディアが接続された状態で「USBロック」を行っても既に接続済みのメディアをロックすることはできません。

「USBロック」を行う時はPCに接続されているUSB外部記憶メディアは全て取り外してから行ってください。

3. 「USBロック」を行っている状態で「おくとパス Business7」をアンインストールしてもロックは解除されません。

「おくとパス Business7」をアンインストール後、USBロックを解除したい場合、再度「おくとパス Business7」をインストールし、前ページの「USBロック解除方法」の手順にて解除してください。

マニュアルをよくお読みのうえ、正しくお使いください。

株式会社 C&C アソシエイツ

おくとパス Business7 操作マニュアル *****

はじめに

このたびは、「FeliCa」対応 Windows 認証ソフト「おくとパス」をご利用いただき、誠にありがとうございます。

「おくとパス」はセキュアキー（FeliCa 対応媒体）による個人認証によってコンピューターの Windows ログオンやスクリーンセーバーからの復帰を制御するソフトウェアです。

このソフトウェアおよび本書は、本製品の使用許諾書のもとでのみ使用することができます。

このソフトウェアおよび本書を運用した結果の影響については、一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

また、マニュアルに記載されている画像は全て開発中のものです。実際の製品と一部異なる場合がございますので予めご了承ください。

- Microsoft、Windows、Windows NT、Windows Vista、Internet Explorer は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における商標または登録商標です。
 - Pentium は、アメリカ合衆国およびその他の国におけるインテルコーポレーションまたはその子会社の商標または登録商標です。
 - FeliCa は、ソニー株式会社の登録商標です。
 - FeliCa は、ソニー株式会社が開発した非接触 IC カードの技術方式です。
 - PaSoRi（パソリ）はソニー株式会社の登録商標です。
 - その他、本書に記載の会社名および製品名は、各社の商標または登録商標です。
-
- 本ソフトウェアを無断複製することを禁止します。
 - 本書の一部または全部を無断転載することを禁止します。
 - 本書の内容に関しては、将来予告なしに変更することがあります。

おくとパス Business7 操作マニュアル *****

ソフトウェア使用許諾契約書

重要

インストールおよび本ソフトウェアのご使用の前に必ずお読みください。

本契約は、「FeliCa」対応 Windows 認証ソフト「おくとパス Business7」（以下、本プログラムといいます）および本プログラムに関するマニュアル類などの著作物（以下、関連資料といい、これらを総称して本製品といいます）の使用許諾に関する契約であり、お客様は以下の内容をお読みいただき、同意いただいたうえで本製品をご使用ください。万一、同意いただけない場合は、直ちにインストール作業および本製品の使用を中止し、購入先にご連絡ください。

第 1 条（使用許諾）

1. お客様は、本製品を日本国内でのみ使用することができます。
2. お客様は、本プログラムを 1 台のコンピューターにインストールして使用することができます。本プログラムを複数のコンピューターで使用する場合には、使用するコンピューターの台数に応じた数の本製品をご購入いただかなければなりません。

第 2 条（使用の制限）

1. お客様は、前条に明記されている場合を除き、本製品の複製、変更を行うことはできません。また、有償、無償を問わず、本製品を第三者に使用させ、もしくは譲渡することはできません。
2. お客様は、本プログラムの全部または一部について、リバースエンジニアリング、逆コンパイル、逆アセンブルを行うことはできません。
3. 本ソフトウェアを、著作権侵害等の違法行為に使用することを禁止します。また、本ソフトウェアは技術的制限手段を違法に回避するものではありません。

第 3 条（著作権）

本プログラムおよび関連資料の著作権は、弊社またはその許諾者が有し、日本国の著作権法および国際条約によって保護されています。お客様は、本製品の購入により、第 1 条に従い本製品を使用する権利を取得することができますが、その著作権までがお客様に移転するものではありません。

第 4 条（保証の範囲）

1. 本プログラムが関連資料に記載されたとおりに動作しない場合、本製品の購入を証するものをご呈示いただければ、購入後 90 日間に限り、無償で修理、交換いたします。ただし、不具合が修理または交換で解消できない場合は、本製品に対してお客様が実際に支払った代金をお返しすることで保証の代わりとします。なお、風水害、地震、火災、その他の災害、第三者による行為、事故、誤使用など、不具合の原因が弊社の責に帰さない事由に起因する場合について、当該保証の対象外とします。
2. お客様は、本プログラムの変更、改造を行わないでください。お客様の変更または改造により

おくとパス Business7 操作マニュアル *****

何らかの不具合が生じたとしても、弊社では一切保証いたしません。また、お客様の変更または改造の結果、万一お客様に損害が生じたとしても弊社が責任を負うものではありません。

3. 弊社は、お客様に対し、本条第 1 項に記載された保証を除き、本製品の機能、性能、品質がお客様の特定の用途、利用目的に適合していることを含むいかなる明示もしくは黙示の保証も行いません。

第 5 条（問い合わせ回答）

1. 弊社は、お客様から問い合わせがあった本製品の使用上の質問について回答するものとします。
2. 前項に基づく問い合わせ回答の実施期間は、お客様が本製品を購入された日から 1 年間とし、その実施時間は、株式会社 C&C アソシエイツの通常の営業時間内に限られるものとします。

第 6 条（責任の制限）

1. 弊社は、本製品の使用により、もしくは使用できなかったことによりお客様に直接的または間接的に生じるいかなる損害（通常損害、特別損害、結果的損害を問わない）について、一切責任を負わないものとします。ここでいう損害は、事業利益の損失、業務の中断、情報の損失、金銭的な損失、あるいは第三者から請求を受けた損害などを含みますが、これらに限定されません。
2. いかなる場合でも、本契約に基づく弊社の責任は、本製品のご購入に際しお客様が実際に支払った金額を上限とします。

第 7 条（輸出規制）

お客様は、米国および日本国の輸出関連法規のすべてを遵守するものとします。

第 8 条（準拠法）

本契約の成立、効力、解釈および履行については、日本法を準拠法とします。

第 9 条（契約の終了）

1. お客様は、いかなる場合でも本製品および本製品のすべての複製物を、お客様の責任と費用負担において破棄することにより、本契約を終了させることができます。
2. お客様が本契約の内容に違反した場合、弊社は本契約を解除し、本プログラムの使用を終了させることができます。その場合、お客様は、本製品および本製品のすべての複製物を、お客様の責任と費用負担において破棄しなければなりません。

目次

1 章	インストールとアンインストール	7
1. 1	インストール方法	7
1. 1. 1	IC カードリーダーのセットアップ（事前準備）	10
1. 1. 2	MicroSoft .NET FrameWork 3.5 のインストール（事前準備）	11
1. 1. 3	ログオンパスワードの無期限化	14
1. 1. 4	「おくとパス Business7」のインストール	17
1. 1. 5	再起動	24
1. 2	アンインストール方法	25
2 章	「おくとパス 管理ツール」の使用方法	27
2. 1	「おくとパス管理ツール」の起動	27
2. 2	「おくとパス管理ツール」の解説	28
2. 2. 1	セキュアユーザー画面	29
2. 2. 1. 1	「セキュアユーザー登録」ボタン	30
2. 2. 1. 2	「セキュアキー割当」ボタン	32
2. 2. 1. 3	「セキュアキー解除」ボタン	35
2. 2. 1. 4	「セキュアユーザー削除」ボタン	37
2. 2. 1. 5	パスワード変更方法	38
2. 2. 2	ツール画面	40
2. 2. 2. 1	「ログオンモード」の変更	41
2. 2. 2. 2	「セーフティパスワード」の変更	42
2. 2. 2. 3	「ログオン画面背景」の変更と解除	43
2. 2. 2. 4	「自動ロック」の変更	45
2. 2. 2. 5	USB ロック機能について	47
2. 2. 2. 5. 1	USB ロック方法	48
2. 2. 2. 5. 2	USB ロック解除方法	49
2. 2. 3	「ライセンス」画面	51
3 章	ログオン方法	53
3. 1	ダイレクトモードでのログオン手順	54
3. 2	ベリファイモードでのログオン手順	56
3. 3	パスワードが異なる場合	58
3. 3. 1	ログオン先がローカル PC の場合	58
3. 3. 2	ドメイン接続の場合	59
3. 4	ログオンできないときは（セーフティモード）	61
4 章	コンピューターのロックと解除	63
4. 1	コンピューターのロック手順	63

おくとパス Business7 操作マニュアル *****

4. 1. 1 ユーザーによるコンピューターのロック	63
4. 1. 2 スクリーンセーバーのパスワードロック方法	64
4. 1. 3 コンピューターの休止状態（スリープ）方法	65
4. 2 コンピューターのロック解除方法	66
4. 2. 1 ログオンユーザーによるロック解除	66
4. 2. 2 ログオンユーザー以外によるロック解除	66
5 章 ログオン情報のログ	67
5. 1 ログの確認方法	67
6 章 付録	68
6. 1 動作環境	68
6. 2 用語一覧	68
6. 3 「おくとパス Business7」サポートについて	69
6. 4 「おくとパス Business7」インストール時のチェックリスト	70

1 章 インストールとアンインストール

はじめに

インストールを行う際には巻末のチェックシートにご活用ください。

([5. 4 「おくとパス Business7」 インストール時のチェックリスト\(P.65\)](#))

1. 1 インストール方法

インストール作業は以下の 5 ステップを順に行ってください。

必ず「ローカル P C」に「管理者権限のあるユーザーアカウント」で
ログオンしてからインストール作業を行ってください。(※)

Step. 1 [I C カードリーダーのセットアップ \(事前準備\)](#)

Step. 2 [MicroSoft .NET Framework 3.5 のインストール \(事前準備\)](#)

Step. 3 [ログオンパスワードの無期限化](#)

Step. 4 [「おくとパス Business7」のインストール](#)

Step. 5 [再起動](#)

尚、Step.1 及び Step.2 については既に導入されている場合は実行する必要はありません。

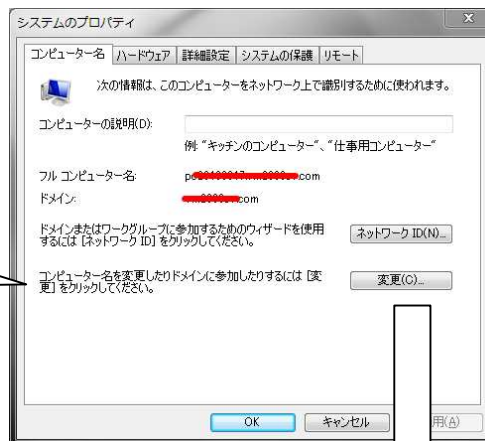
おくとパス Business7 操作マニュアル *****

(※) ドメイン接続した状態でインストールを行わないで下さい。

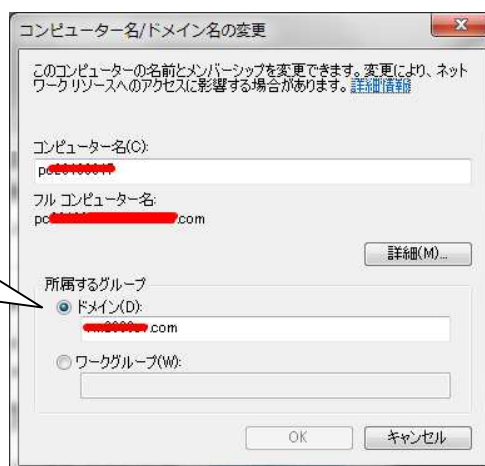
現在ドメインに接続状態かどうかはシステムのプロパティから確認することができます。
以下の手順でドメイン接続されているか確認してください。

「システムのプロパティ」の
コンピューター名タブを開いてください。

変更をクリックして下さい。



ドメインが選択されている場合は
ドメインに接続中です。
「ワークグループ」に変更して下さい。



ワークグループに変更した場合は必ずコンピューターの再起動を行い、
その後「おくとパス」のインストールを行ってください。

おくとパス Business7 操作マニュアル *****

また「管理者権限のあるユーザーアカウント」であるかどうかは以下の手順で確認できます。

スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックしてください。

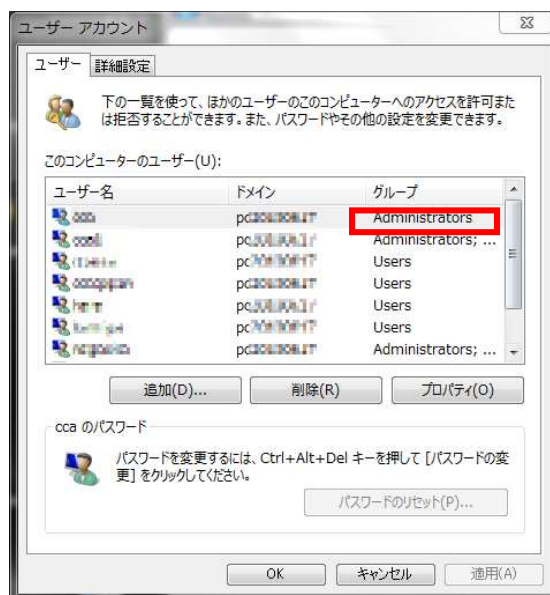
コントロールパネル内の「ユーザーアカウント」のところに

「ユーザーアカウントの追加と削除」(Windows 7 の場合は「ユーザーアカウントの種類の変更」)があるのでそれをクリックしてください。

(確認ダイアログが出る場合は「続行」を押してください)



複数のユーザー名が表示されますが、そのうち、「administrators」と表示されているユーザーが「管理者権限のあるユーザーアカウント」です。



1. 1. 1 IC カードリーダーのセットアップ（事前準備）

FeliCa 対応 IC カードリーダーを内蔵しているノート PC をお使いの場合や、既に IC カードリーダーを導入済みの環境の場合はこの作業は不要です。

「おくとパス Business7」のインストール前に、あらかじめ FeliCa 対応の IC カードリーダー
(※) のセットアップを行う必要があります。

**(※) 以後 FeliCa 対応の IC カードリーダー（またはリーダーライター）を
断りのない限り単に「IC カードリーダー」と表記します。**

(IC カードリーダーのセットアップ手順については、各機種付属の
インストールマニュアルをご参照ください。)

**尚、USB による外付け IC カードリーダーは（株）ソニー製の「PaSoRi」にのみ
対応しております。** (RC-S320/RC-S330/RC-S370 にて動作確認済み)

ノートパソコン等で IC カードリーダーが内蔵されているタイプのものについては
内蔵のカードリーダーのメーカーをご確認ください。
(ご不明の場合は各ノートパソコンのメーカーにお問い合わせ下さい)

【ご注意】

お使いのコンピューターに他社製品のログオン時のセキュリティー支援ソフト（指紋認証
ソフトや他の IC カード認証ソフト）、または、スクリーンセーバー復帰時の認証ソフト等
が既にインストールされている場合、競合して正常に動作しない可能性があります。

あらかじめアンインストールしてから後続の作業を実行してください！

IC カードリーダーのセットアップが完了いたしましたら
事前に IC カード（またはおサイフケータイ）との通信が正常に行えていることを
ご確認ください。(※)

(※) PaSoRi の場合、「FeliCa ポート自己診断」にて確認できます。

「スタート」→「すべてのプログラム」→
「FeliCa ポート」→「FeliCa ポート自己診断」で起動します。

(操作方法等については PaSoRi 付属のマニュアルをご参照ください。)

1. 1. 2 Microsoft .NET Framework 3.5 のインストール（事前準備）

「おくとパス Business7」を使用するには Microsoft .NET Framework のバージョン 3.5 以上(※)、及び、対応する日本語ランゲージパックが導入されている必要があります。

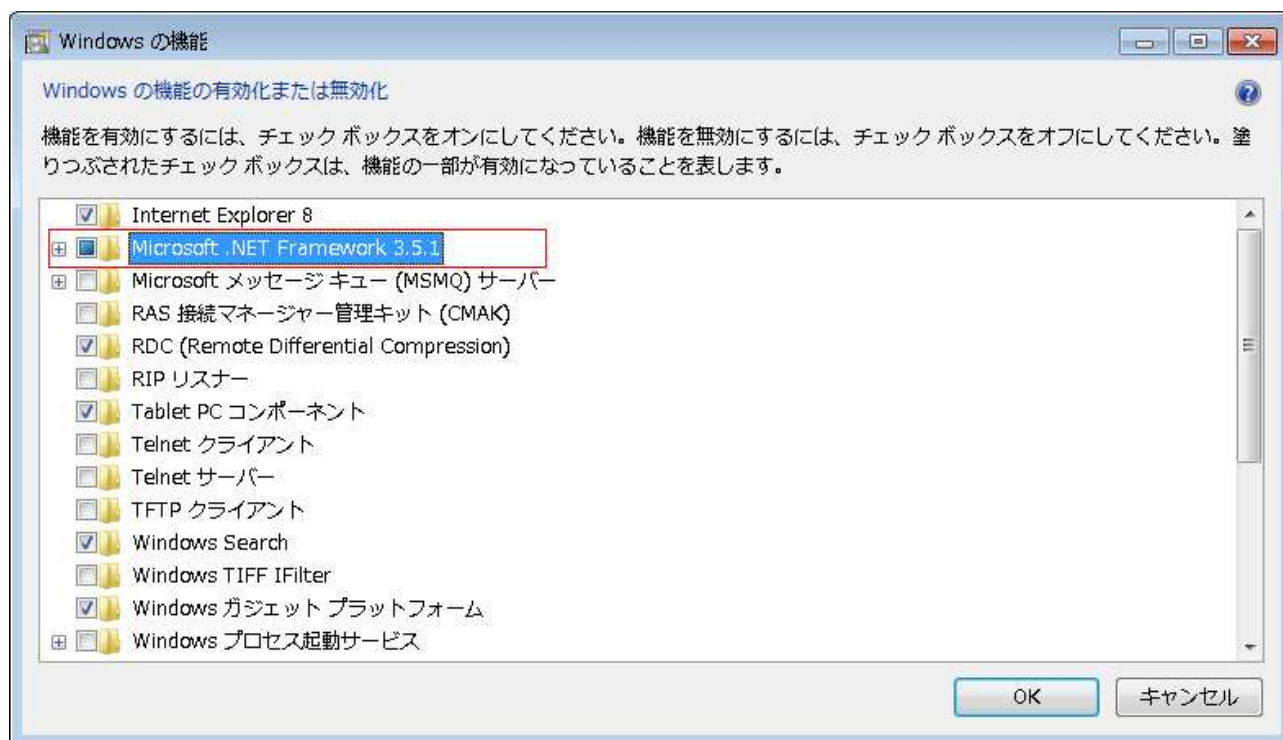
(※) Microsoft .NET Framework 3.5 まで動作確認済みです。

お使いのコンピューターに Microsoft .NET Framework 3.5 以上が導入されているかどうかは以下の手順で確認することが可能です。

スタートメニューより以下の通り辿り、「Windows の機能」を開いてください。

「スタート」→「コントロールパネル」→「プログラムと機能」→「Windows の機能の有効化または無効化」

導入済みの場合、以下のように「Windows の機能」の画面に表示されます。



「Windows の機能」に Microsoft .NET Framework のバージョン 3.5 以上がない場合はご使用のコンピューターにインストールする必要があります。

以下のどちらかの方法でインストールを行ってください。

おくとパス Business7 操作マニュアル *****

- ・ インターネット接続環境が整っている場合

Windows Update (※) を実行し、

Microsoft .NET Framework の最新版をインストールしてください。

(Microsoft .NET Framework 3.5 以上をインストールしてください)

(※) スタートメニューより以下の通り辿り、「Windows Update」を実行してください。

「スタート」→「全てのプログラム」→「Windows Update」



おくとパス Business7 操作マニュアル *****

- ・ インターネットに接続できない環境の場合

付属の Microsoft .NET Framework 3.5 を以下の手順でインストールしてください。
(※「おくとパス」をダウンロード購入された場合は付属されていません)

1. 「step01-dotnet」→「NETFramework」
のフォルダを開いてください。

2. Microsoft .NET Framework 3.5 をインストールします。

「dotnetfx.exe」をダブルクリックしてください。

インストーラーが起動しますので、画面の指示に従いインストールしてください。

3. 次にランゲージパックをインストールします。

「langpack.exe」をダブルクリックしてください。

インストーラーが起動しますので、画面の指示に従いインストールしてください。

4. 正常にインストールが完了しましたら、コンピューターを再起動してください。

1. 1. 3 ログオンパスワードの無期限化

「おくとパス Business7」のインストール作業を行う管理者ユーザーのログオンパスワードは必ず「無期限」としてください。

ログオンパスワードに期限を設定されますと、パスワード期限が切れた場合その管理者がログオンできなくなる為「おくとパス 管理ツール」が使用できなくなります。

また「おくとパス管理ツール」にて登録されたセキュアユーザーがその管理者のみであった場合、パスワードの期限切れが発生すると

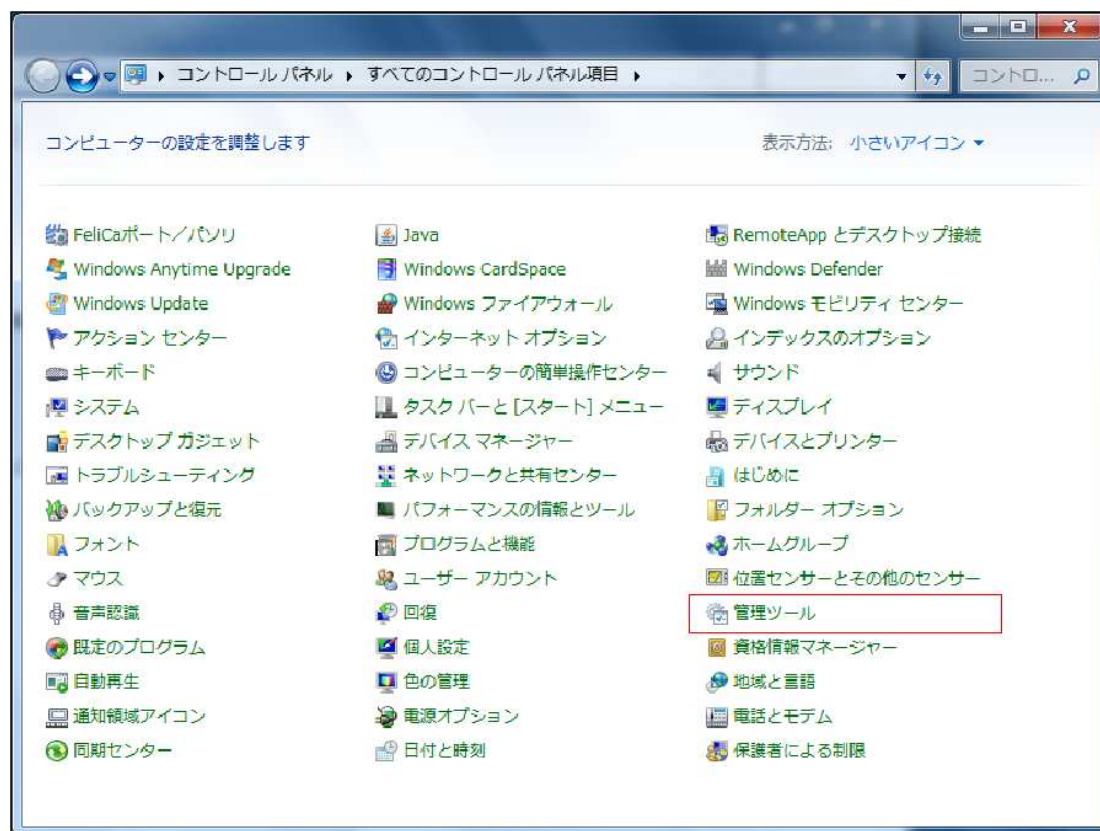
最悪の場合、誰もコンピューターにログオン出来なくなってしまいます。

ご注意ください。

以下の手順でインストール作業を行う管理者ユーザーのログオンパスワード期限を無期限に設定してください。

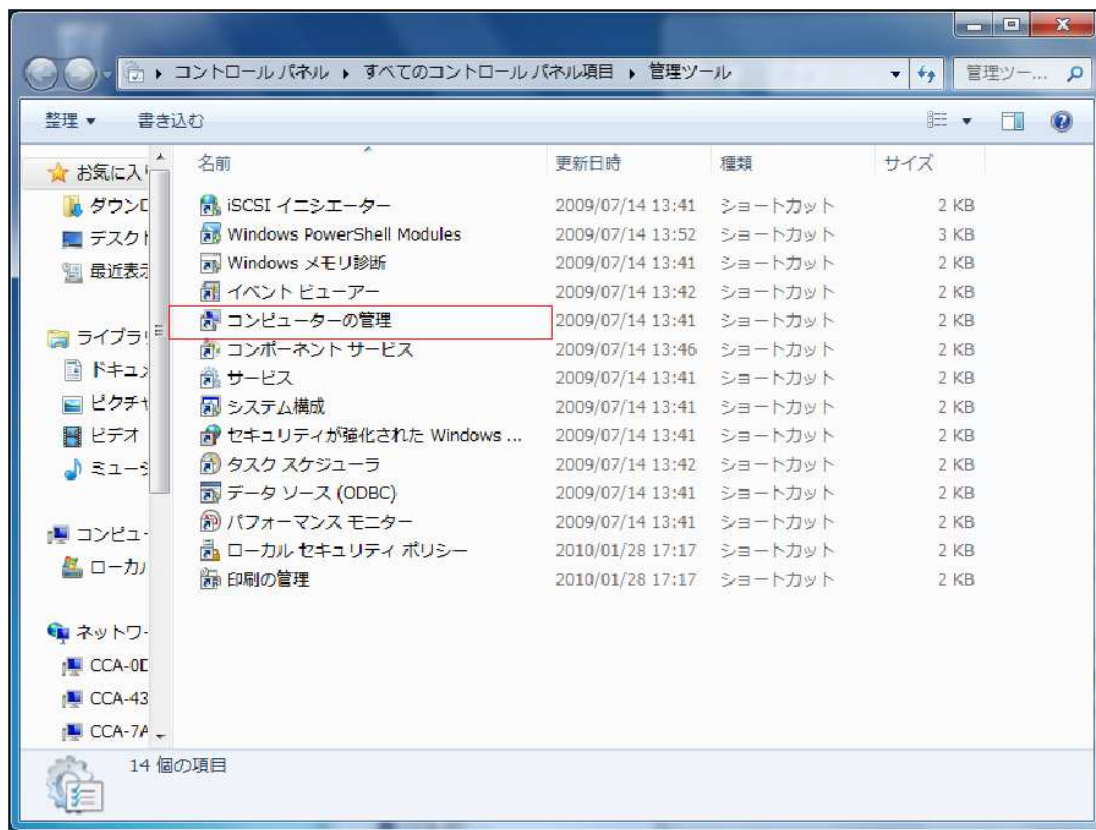
①「コンピューターの管理」を開きます

「スタート」→「コントロールパネル」→「管理ツール」を選択してください。



おく と パス Business7 操作マニュアル *****

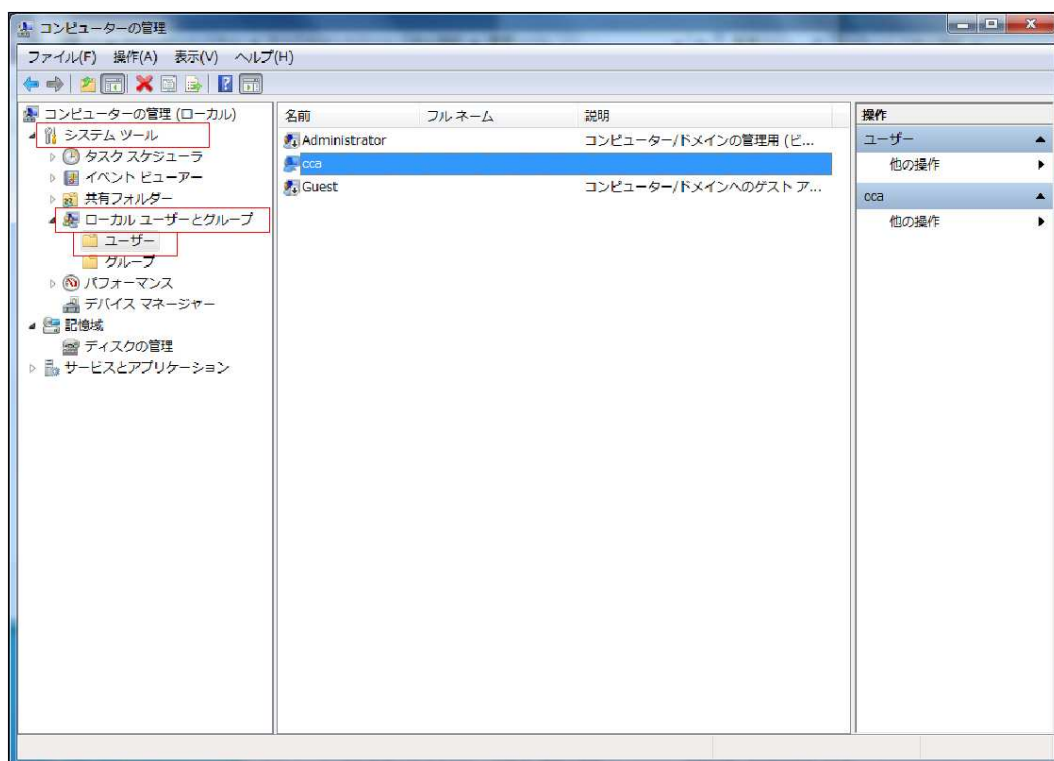
- ② 「管理ツール」より「コンピューターの管理」をダブルクリックしてください。



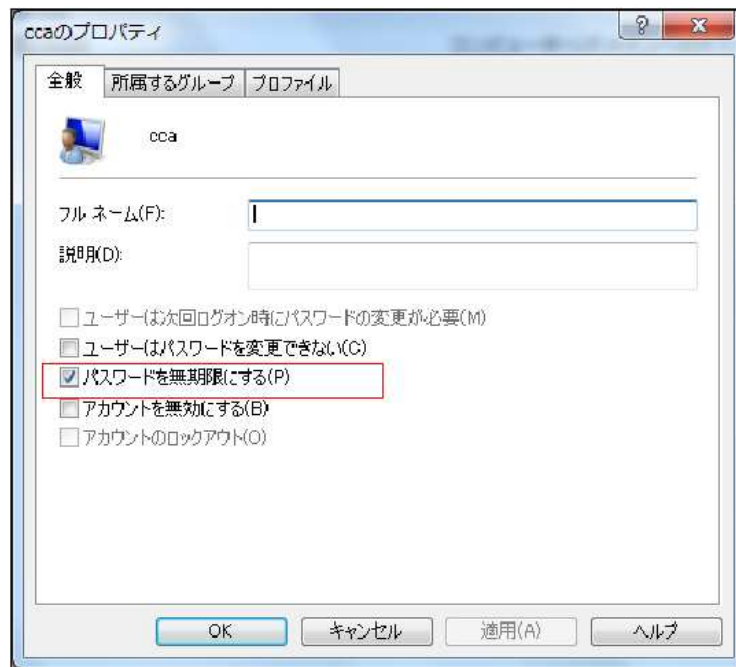
- ③ 「コンピューターの管理」が起動します。

「システムツール」 → 「ローカルユーザーとグループ」 → 「ユーザー」

と辿っていただき、その中よりインストール作業を行っているご自身のユーザーを選択してください。



- ④ 「ユーザーのプロパティ」が開きますので、
その中の「パスワードを無期限にする」にチェックを入れて「OK」を押して下さい。
(すでにチェックされている方はそのまま「キャンセル」を押して下さい)



「所属するグループ」のタブより Administrators に所属していることを再度ご確認ください。

- ⑤ 以上でユーザーのパスワードが無期限になりました。

【注意】 ログオンパスワードで使用できない文字について

「おくとパス」ではログオンパスワードとして「;」（セミコロン）は使用できません。

ログオンパスワードに「;」（セミコロン）を使用している場合は、コントロールパネルの「ユーザーアカウント」よりパスワードの変更を行って下さい。

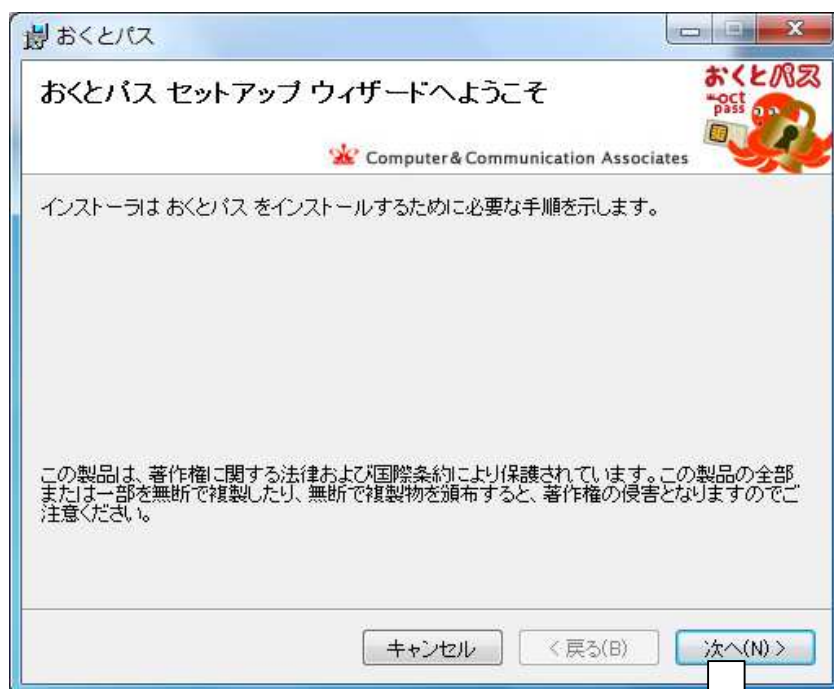
1. 1. 4 「おくとパス Business7」のインストール

以下の手順で「おくとパス Business7」のインストールを行ってください

①インストーラーの起動

ダウンロードしたファイルを展開したフォルダ内の
「OCTPASS Installer.msi」をダブルクリックしてください。

②右記の画面が表示されますので、文言をよくお読み頂き「次へ」を押してください。



③ライセンス条項が表示されますので、「利用許諾契約書」に同意して頂ける場合は、「同意する」を選択後、「次へ」を押して下さい。

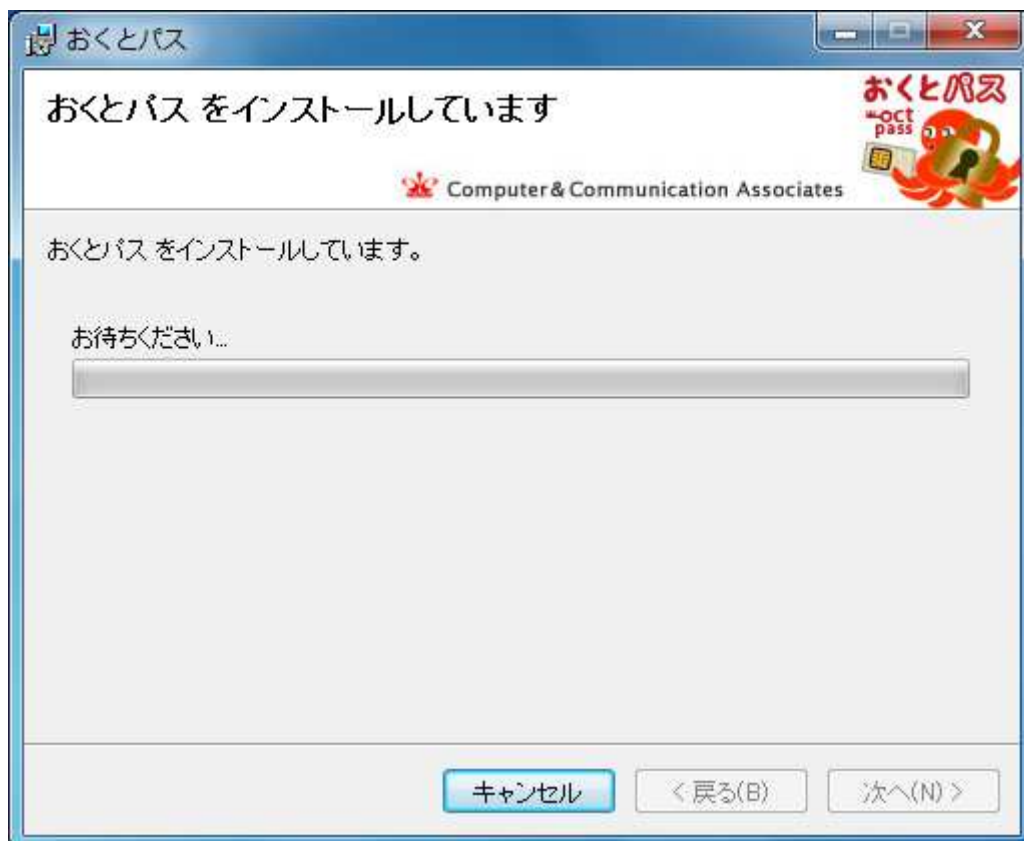


おくとパス Business7 操作マニュアル *****

- ④「次へ」を押してインストールを開始してください。



- ⑤インストールが実行されます。



⑥「ご使用を始める前に」という注意事項が表示されます。

表示される注意事項をよくお読みになり、ひとつひとつご確認ください。
特に Windows 認証用のユーザー名、パスワードの確認を忘れずに行ってください。

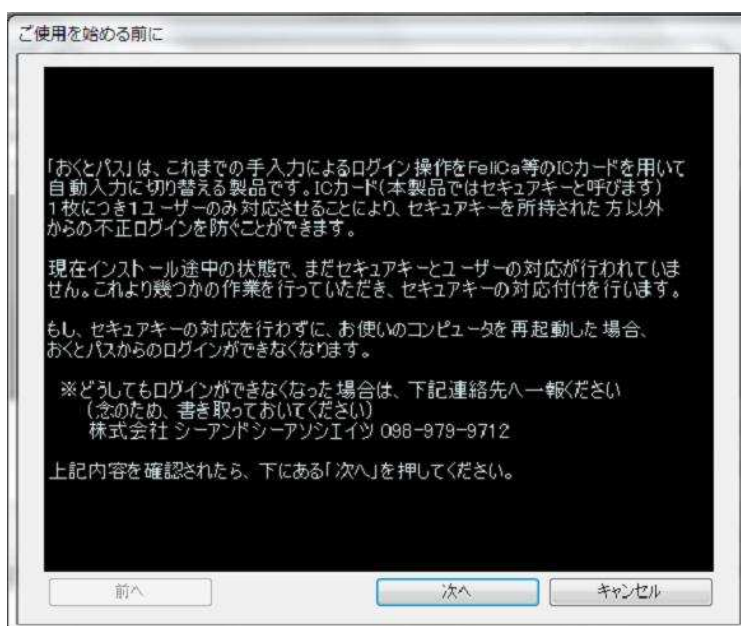
またログオンできない等の緊急時の連絡先として、必ず下記のお問合せ先を書き留めておいてください。

【お問合せ先】 C & C アソシエイツ 098-979-9712

【概要及びお問合せ先】

本ソフトの概要と注意事項
及び、お問い合わせ先と
なります。

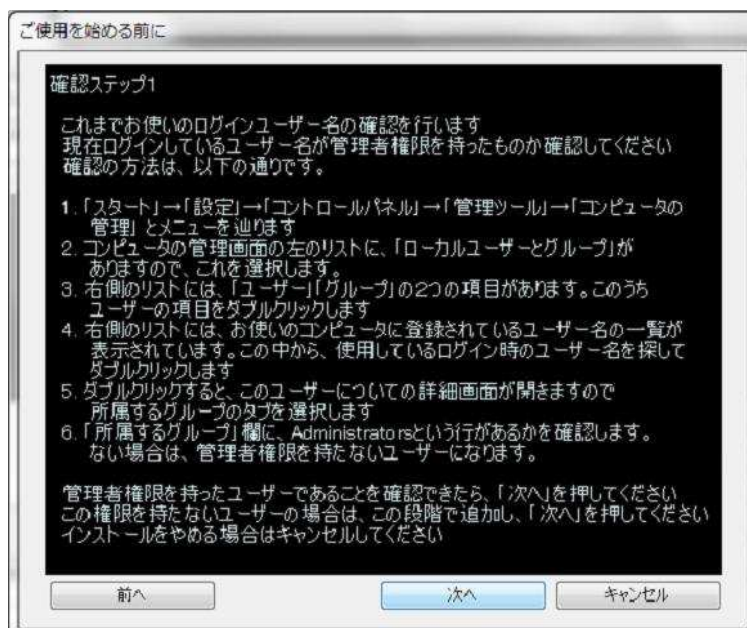
ご確認ください。



【確認ステップ1】

ログオンユーザーに
管理者権限があるか確認
してください。

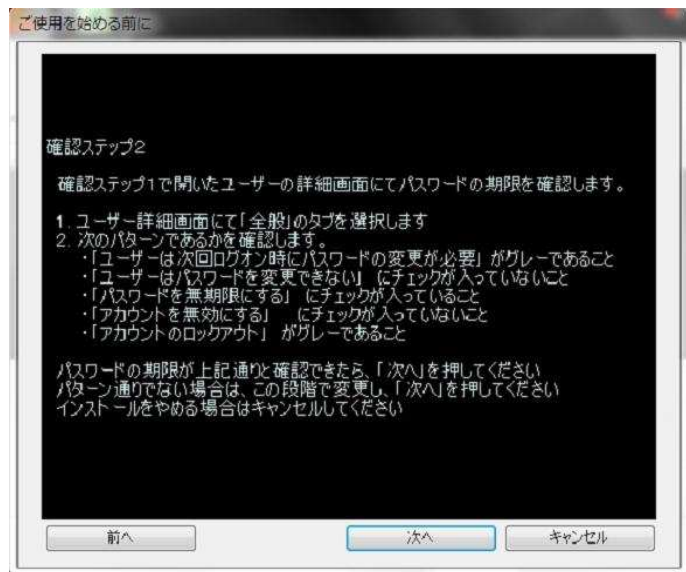
管理者権限のユーザーで
なければインストールできません。



おくとパス Business7 操作マニュアル *****

【確認ステップ2】

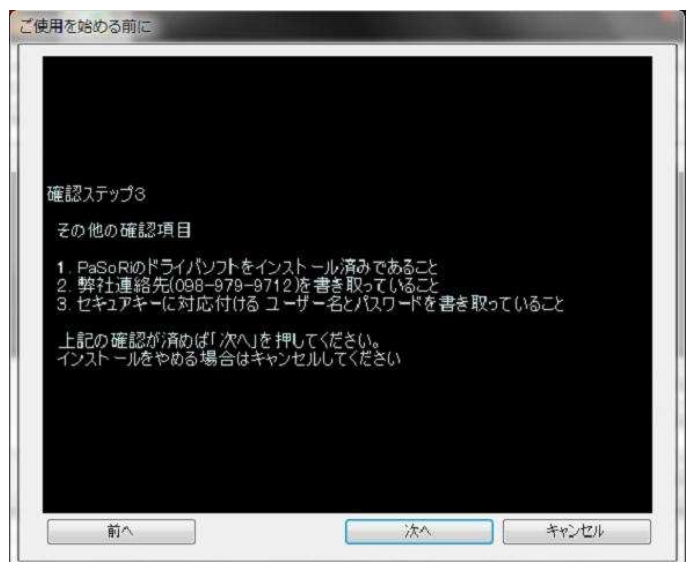
パスワードの期限を確認
してください。



【確認ステップ3】

最終確認となります。

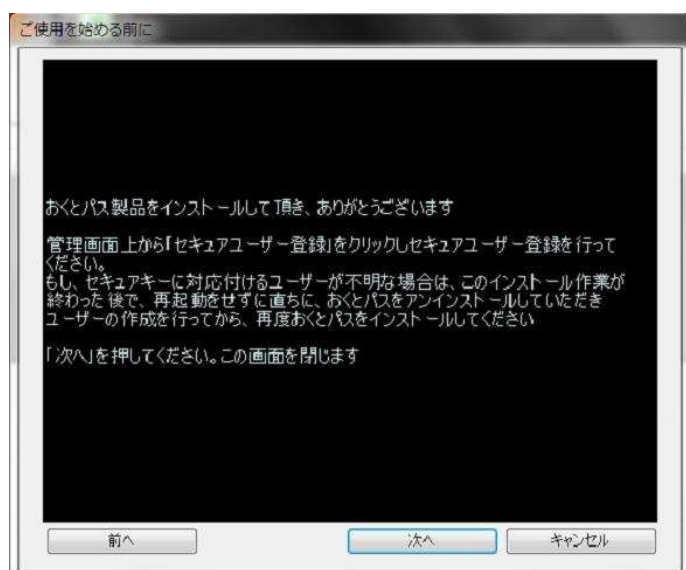
今一度ご確認ください。



【インストール完了】

インストールして頂きありがとうございます。
ございます。

いままでの確認事項で不明点がある場合は、すぐにアンインストールして頂き、再確認をお願いします。



- ⑦自動的に起動した「おくとパス管理ツール」の「セキュアユーザー」タグより
「セキュアユーザー登録」を押してください。

- ⑧「ユーザー名」と「パスワード」に
現在インストール作業を行っているユーザーの
Windows のユーザー名とログオンパスワード
を入力してください。(パスワードは2回)

【ご注意】

必ず Windows に登録済みのユーザー名とパスワードを設定してください。
(ユーザー名は、半角や全角が正しく入力されているから設定してください)

このユーザー名とパスワードを間違えると最悪の場合、コンピューターにログオンできなくなります。

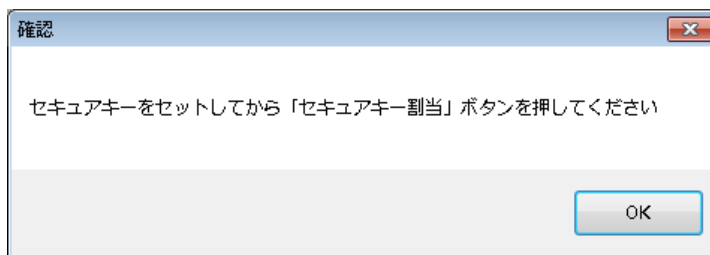
尚、Windows ログオン時にパスワード設定をしていない方はパスワードの項目は空白のままとしてください。

【ドメインについて】

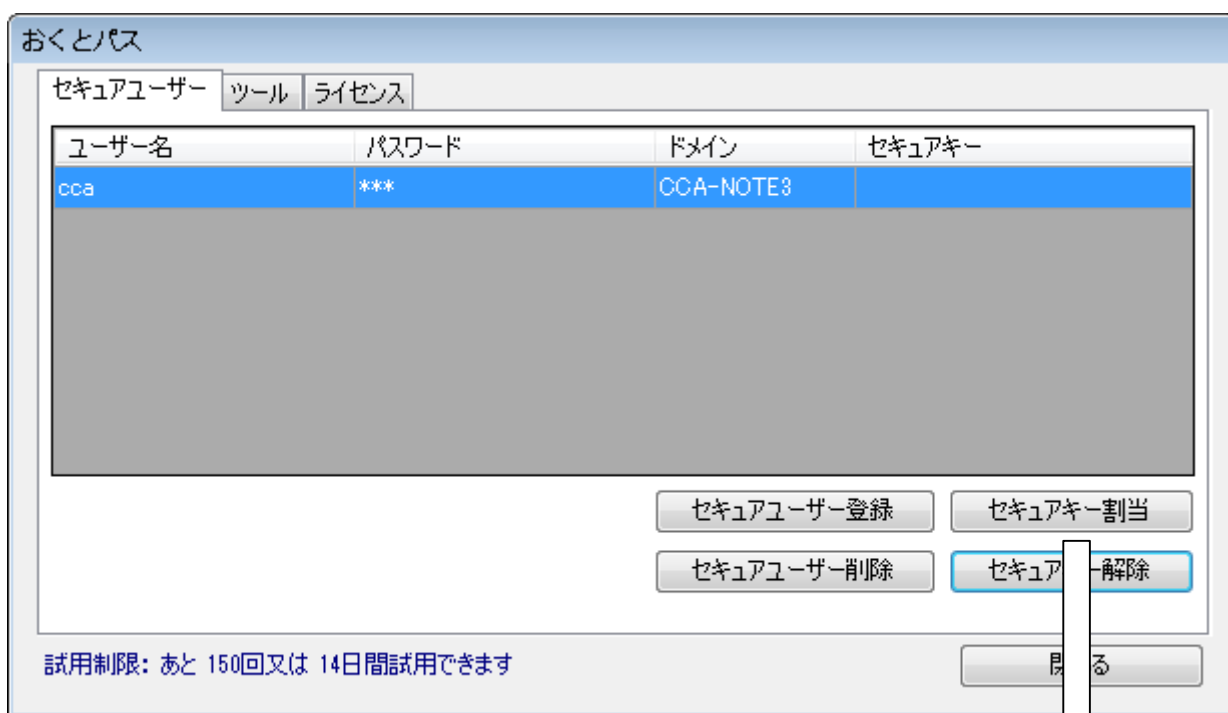
ドメイン接続する場合はリストより接続先ドメイン名を選択してください。
ドメイン接続しない場合は初期値（このコンピュータ）のままにしてください。

おくとパス Business7 操作マニュアル *****

⑨すべて入力後「追加」を押すと以下の確認メッセージが表示されるので「OK」を押してください。

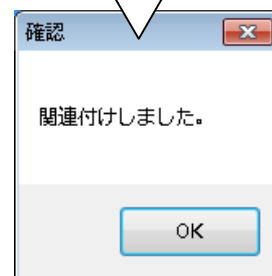


⑩ユーザーが登録されていることを確認してください。



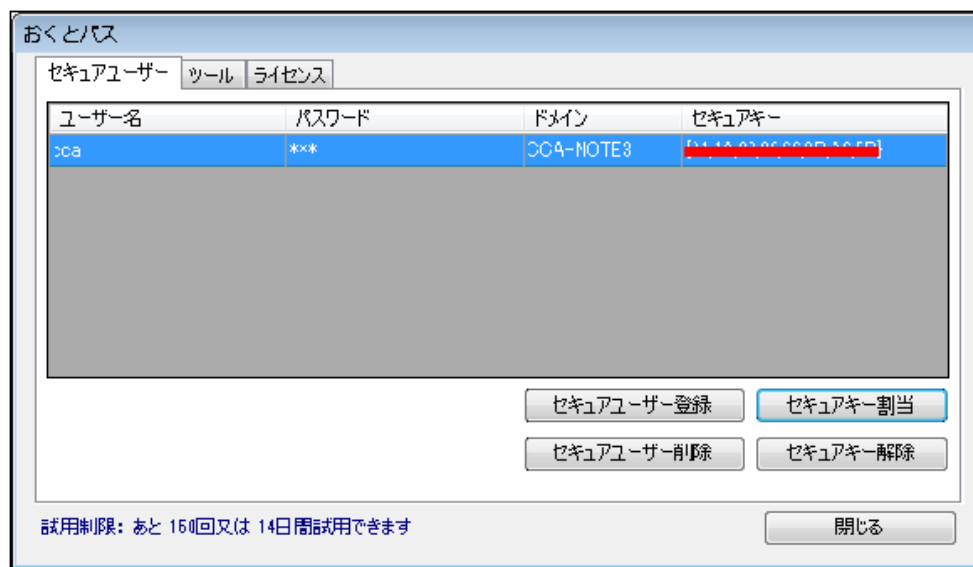
⑪IC カードリーダーの上にこのユーザーのセキュアキーとしたい FeliCa 対応の IC カード（またはおサイフケータイ）を置き、「セキュアキー割当」ボタンを押してください。

⑫確認のダイアログがでるので「OK」を押してください。



おくとパス Business7 操作マニュアル *****

- ⑬ このユーザーにセキュアキーとして FeliCa 対応 IC カード（またはおサイフケータイ）が割り当てられました。



以後、セキュアキーの割り当てられたユーザーを「セキュアユーザー」と記述します。

また、セキュアユーザーと関連付けられた FeliCa 対応 IC カード（またはおサイフケータイ）のことを、以後「セキュアキー」と記述します。

- ⑭ ツールタグより「セーフティパスワード」を設定してください。

セーフティパスワードの設定方法は、「[2. 2. 2. 2 ②セーフティパスワードの変更](#)」をご参照ください。(P.42)

- ⑮ 「閉じる」を押して「おくとパス管理ツール」を終了します。

(注意！) セキュアユーザーが一件も登録されていない状態で再起動を行わないでください。

通常の方法ではコンピューターにログオンができなくなります！

ログオンできなくなった場合は

「[3. 4 ログオンできないときは \(セーフティモード\)](#)」をご参照ください。(P.56)

- ⑩インストールが完了しました。「閉じる」を押してください。



【再起動の前に！】

再起動する前に、必ずローカルPC上で管理者権限を持つユーザーの「ユーザー名」、**「パスワード」**、及び**「コンピュータ名」**（※）をお控えください。

万一セキュアキーでログオンできない場合、セーフティモードでログオンする際に必要になります。

（※）ドメイン接続の場合**「ローカルPCのコンピュータ名」**を控えて下さい。

1. 1. 5 再起動

コンピューターを再起動してください。

「おくとパス Business7 ログオン」が起動しますので
今後はセキュアキーをかざす事でログオンが可能となります。

ログオンの方法については3章「ログオン方法」に記載しております。
上記手順でインストールした場合は「ダイレクトモード」となっておりますので
「[3. 1 ダイレクトモードでのログオン方法](#)」をご参照ください。(P.49)

以上でインストール作業はすべて完了です。

1. 2 アンインストール方法

「おくとパス Business7」のアンインストール方法について説明します。

以下の手順でアンインストールを行ってください。

管理者権限がないユーザーではアンインストールはできません。

- ① 「スタート」→「コントロールパネル」を開き、
「プログラムと機能」をクリックしてください。

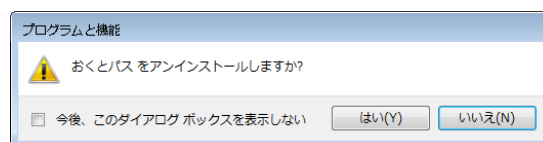


おくとパス Business7 操作マニュアル *****

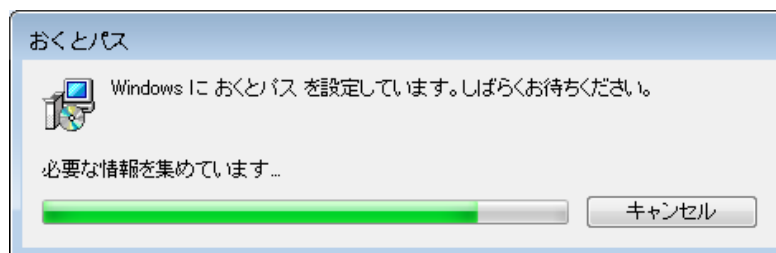
- ②「プログラムの追加と削除」の画面から
「おくとパス」を選択し、「削除」ボタンを押してください。



- ③「おくとパスをアンインストールしますか？」
と表示されるので「はい」を押してください。



- ④アンインストールが実行
されます。



- ⑤終了しましたらコンピューターを再起動してください。

コンピューターが通常のログオン画面で起動されればアンインストール完了です。

2 章 「おくとパス 管理ツール」 の使用方法

「おくとパス Business7」は「おくとパス管理ツール」を使用することでユーザーの登録や削除、モードの変更等を行うことができます。

この章では「おくとパス管理ツール」の使用方法について説明します。

2. 1 「おくとパス管理ツール」の起動

スタートメニューより以下の通り辿っていただき、「おくとパス管理ツール」をクリックすると起動します。

【おくとパス管理ツールの起動】

```
「スタート」  
  |---- 「すべてのプログラム」  
        |---- 「おくとパス」  
              |---- おくとパス管理ツール
```

2. 2 「おくとパス管理ツール」の解説

「おくとパス管理ツール」は以下の3画面により構成されております。

- ① [「セキュアユーザー」画面](#)
- ② [「ツール」画面](#)
- ③ [「ライセンス」画面](#)

それぞれの画面はタブをクリックすることで切り替えることが可能です。



2. 2. 1 セキュアユーザー画面

セキュアユーザー画面では「セキュアユーザーの登録と削除」及び「セキュアキーの割当と解除」を行うことができます。



① 「セキュアユーザー登録」ボタン

セキュアユーザーとして新規にユーザーを登録します。

② 「セキュアキー割当」ボタン

ユーザーにセキュアキーを割り当てます。
既にセキュアキーが登録されている場合は、新しいキーに更新します。

③ 「セキュアキー解除」ボタン

既に登録済みのセキュアキーを削除します。(ユーザーは削除されません)

④ 「セキュアユーザー削除」ボタン

既に登録済みのセキュアユーザーを削除します。

セキュアユーザーの登録数には特に制限は設けておりません。
50セキュアユーザーまでの登録及び動作は確認済みです。

2. 2. 1. 1 「セキュアユーザー登録」ボタン

「セキュアユーザー登録」ボタンを押下すると
右の画面が開き新規ユーザーを追加することができます。

ユーザー名

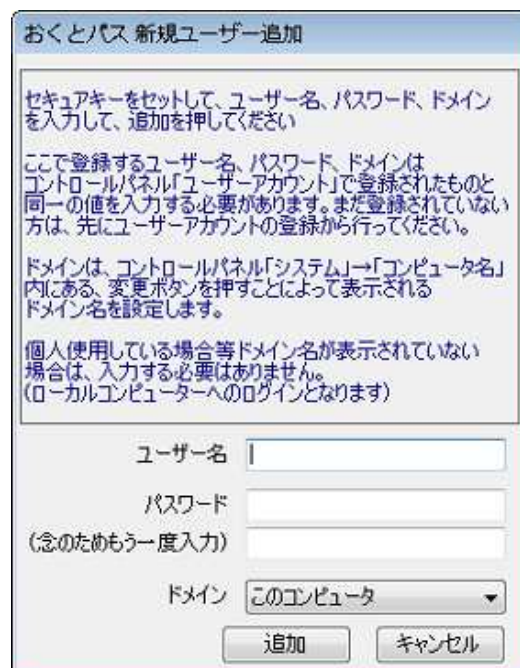
セキュアユーザーとして追加したいユーザーを
入力します。

注意：

ログオン先のコンピューター（又は
ドメイン）に登録されている
ユーザー名を入力してください。

パスワード

「ユーザー名」に入力したユーザーの
ログオンパスワードを入力します。



ユーザーにパスワードが設定されていない場合は未入力にしてください。

ドメイン

ドメインに所属している場合、リストに表示されているドメイン名を選択します。
ドメインに所属していない場合は初期値（このコンピューター）のままとなります。

【注 意】

ドメインを初期値（このコンピューター）とした場合

ユーザー登録後にコンピュータ名を変更しないようにしてください！

コンピュータ名を変更すると登録されたユーザーがローカルPCにログオンできなくなります。

もしコンピュータ名を変更した場合、**再起動をする前に**「おくとパス管理ツール」を起動し
再度ユーザーを登録し直す必要があります。

尚、ドメイン接続のユーザーには影響ありません。

ただしドメイン名が変わった場合は同様にユーザーの再登録が必要になります。

【ユーザー追加手順】

1. 「ユーザー名」「パスワード」
を入力後、「追加」ボタンを押します。

(「おくとパス パーソナル版」では
「ドメイン」の項目は存在しません)

おくとパス 新規ユーザー追加

セキュアキーをセットして、ユーザー名、パスワード、ドメインを入力して、追加を押してください

ここで登録するユーザー名、パスワード、ドメインはコントロールパネル「ユーザーアカウント」で登録されたものと同一の値を入力する必要があります。まだ登録されていない方は、先にユーザーアカウントの登録から行ってください。

ドメインは、コントロールパネル「システム」→「コンピュータ名」内にある、変更ボタンを押すことによって表示されるドメイン名を設定します。

個人使用している場合等ドメイン名が表示されていない場合は、入力する必要はありません。
(ローカルコンピュータへのログインとなります)

ユーザー名

パスワード

(念のためもう一度入力)

ドメイン

2. 確認メッセージが表示されるので
「OK」を押してください。

確認

セキュアキーをセットしてから「セキュアキー割当」ボタンを押してください

3. 新規ユーザーが登録されました。

【注意】

このままでは
セキュアキーが登録
されていないので
ログオンできません。

続けて

「[セキュアキー割当](#)」
を行う必要があります。

おくとパス

セキュアユーザー ツール ライセンス

ユーザー名	パスワード	ドメイン	セキュアキー
cca	***	CCA-NOTE3	

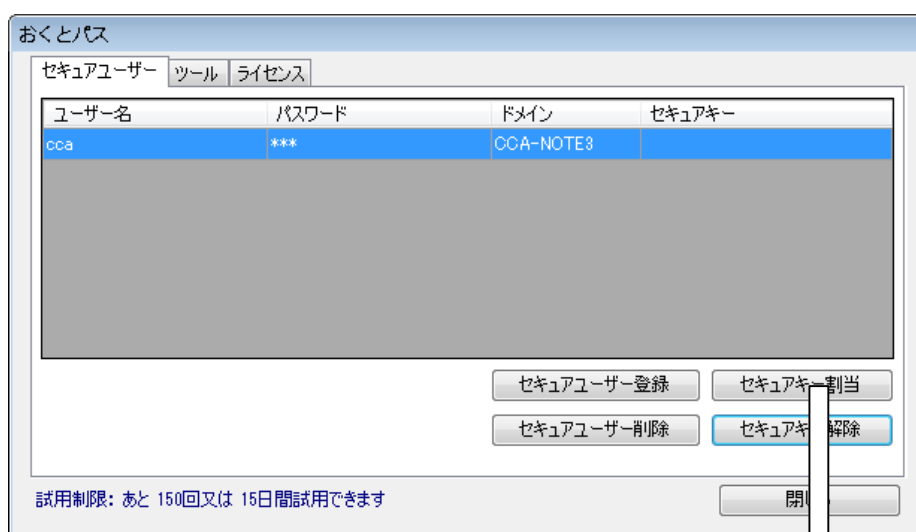
試用制限: あと 150回又は 15日間試用できます

2. 2. 1. 2 「セキュアキー割当」ボタン

「セキュアキー割当」ボタンを押すと選択されたユーザーにセキュアキーを割り当てます。
既にセキュアキーが割り振られている場合は、新しいセキュアキーに更新されます。

【セキュアキーの新規割当手順】

1. セキュアキーが割り当てられていないユーザーを選択してください。（色が反転します）



2. IC カードリーダーにこのユーザーのセキュアキーとして割り当てたい FeliCa 対応の IC カード（またはおサイフケータイ）を乗せてください。

【注意】

既に他のユーザーがセキュアキーとして使用している
FeliCa 対応の IC カード（またはおサイフケータイ）を
別のユーザーに割り当てることはできません。

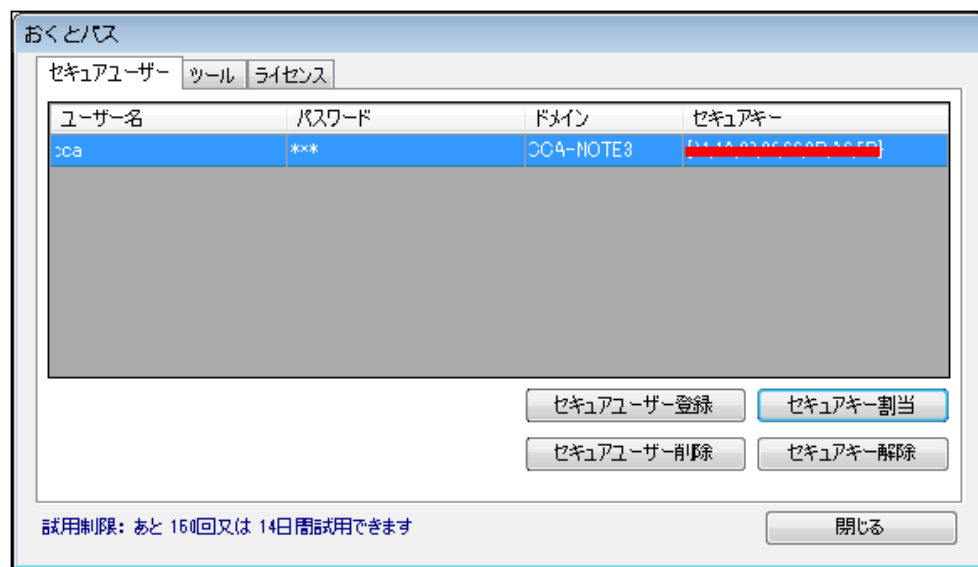
セキュアキーとセキュアユーザーは必ず
1 対 1 の関係となりますので個別の **FeliCa** 対応の IC カード
（またはおサイフケータイ）をご用意ください。

3. 「セキュアキー割当」ボタンを押します。
4. 確認メッセージが表示されるので「OK」を押してください。



おくとパス Business7 操作マニュアル *****

5. ユーザーにセキュアキーが割り振られました。



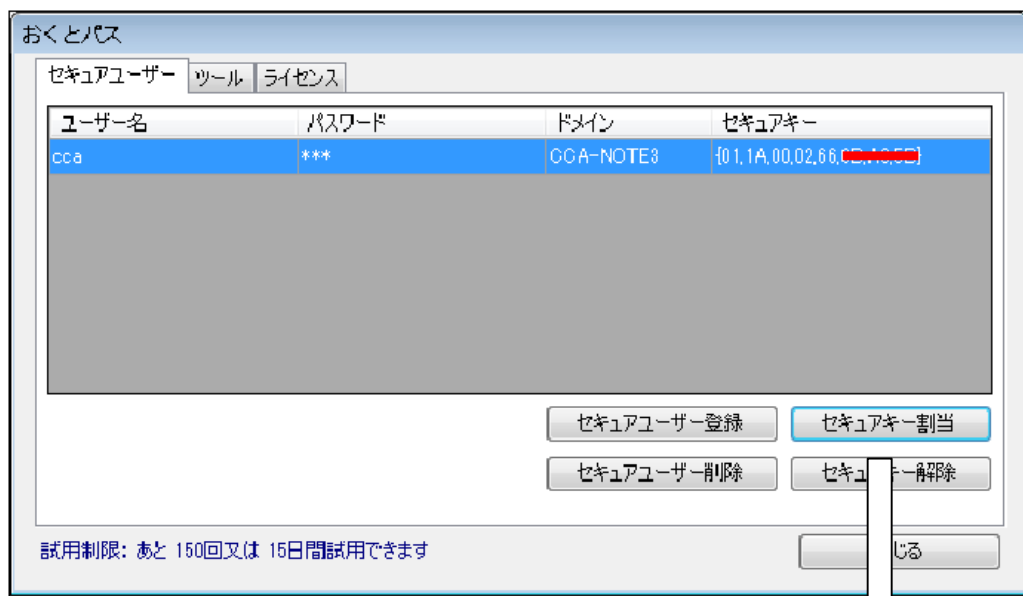
6. 「閉じる」を押して「おくとパス管理ツール」を終了してください。

次回ログオンよりセキュアキーを使用してログオン可能となります。

ログオン方法につきましては、「[3章 ログオン方法](#)」をご参照ください。(P.48)

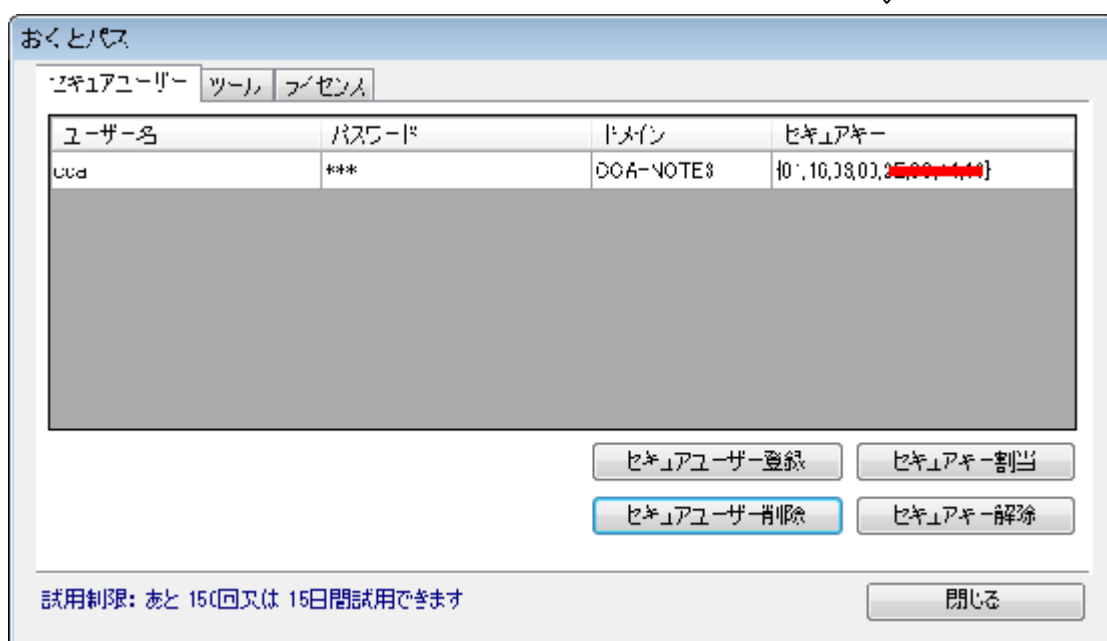
【セキュアキーの変更手順】

1. 既にセキュアキーが割り振られているユーザーを選択してください。

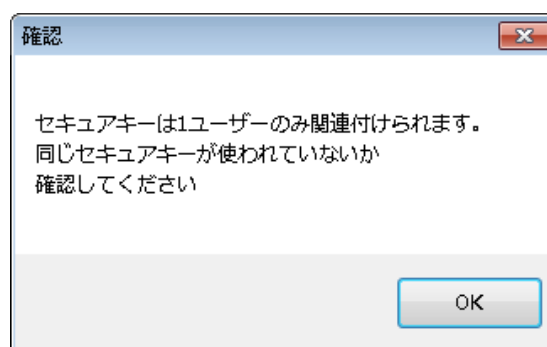


おく とパス Business7 操作マニュアル *****

2. 既にセキュアキーとして割り振られているものとは別の FeliCa 対応の IC カード（またはおサイフケータイ）を IC カードリーダーの上に置いてください。
3. 「セキュアキー割当」 ボタンを押します。
4. 確認メッセージが表示されるので「OK」を押してください。（※）
5. セキュアキーが更新されました。



- （※）他のセキュアユーザーに既に割り当て済みのセキュアキーだった場合以下のメッセージが表示されます。

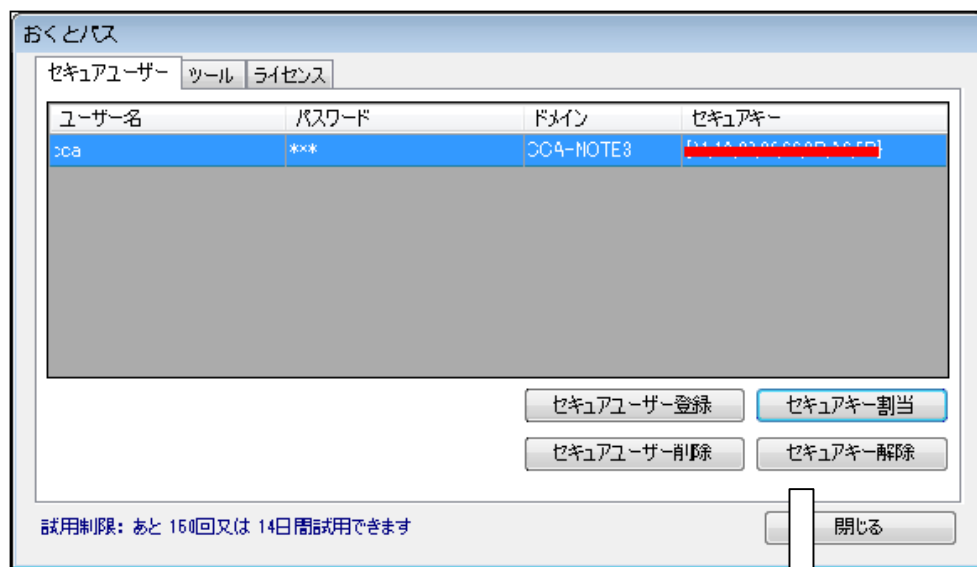


2. 2. 1. 3 「セキュアキー解除」 ボタン

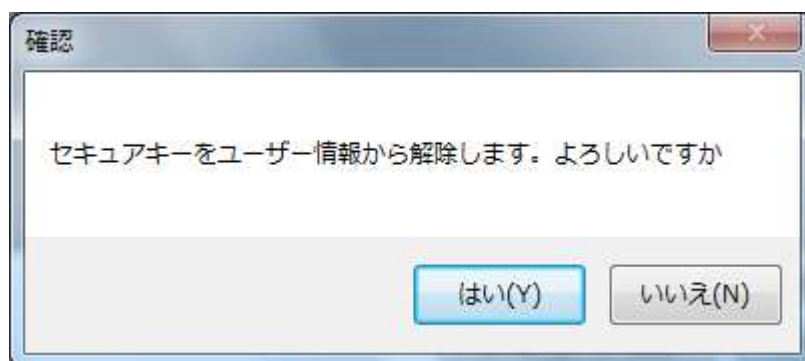
「セキュアキー解除」 ボタンを押すと、既に割り振られているセキュアキーが削除されます。

【セキュアキー解除手順】

1. セキュアキーを解除したいユーザーを選択します。(色が反転します)

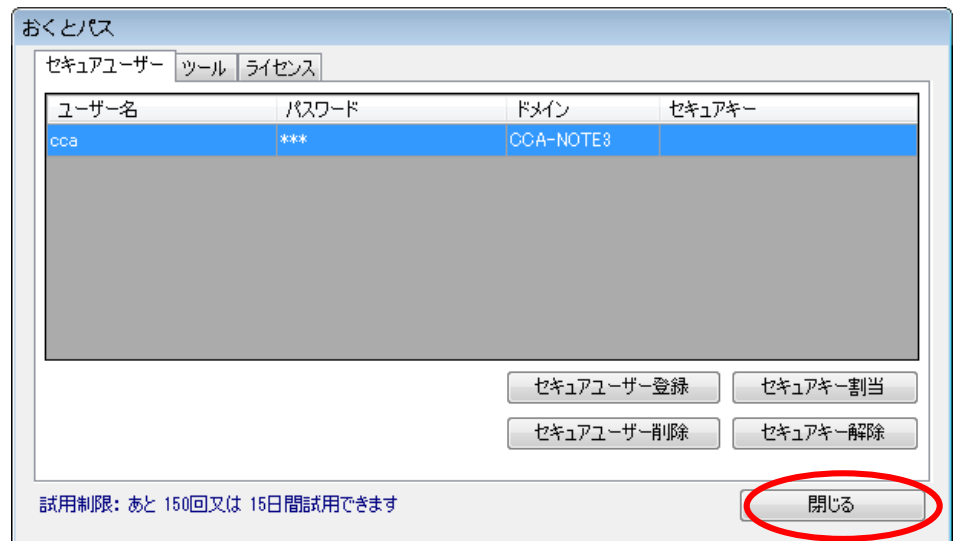


2. 「セキュアキー解除」 ボタンを押してください。
3. 確認メッセージが表示されるので「はい」を押してください。



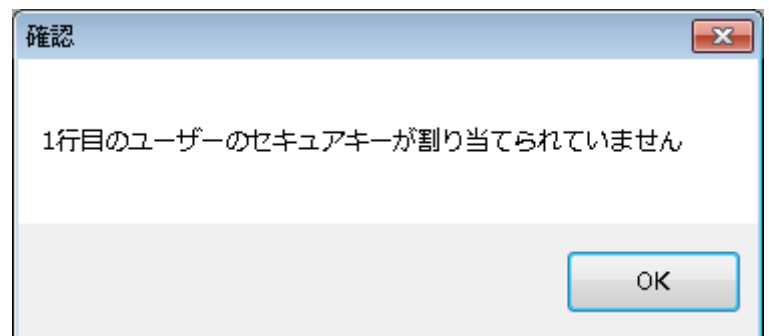
4. セキュアキーが解除されました。

おくとパス Business7 操作マニュアル *****



尚、セキュアキーが未設定のユーザーがいる状態では終了できません。

新しいキーを割り当ててください。

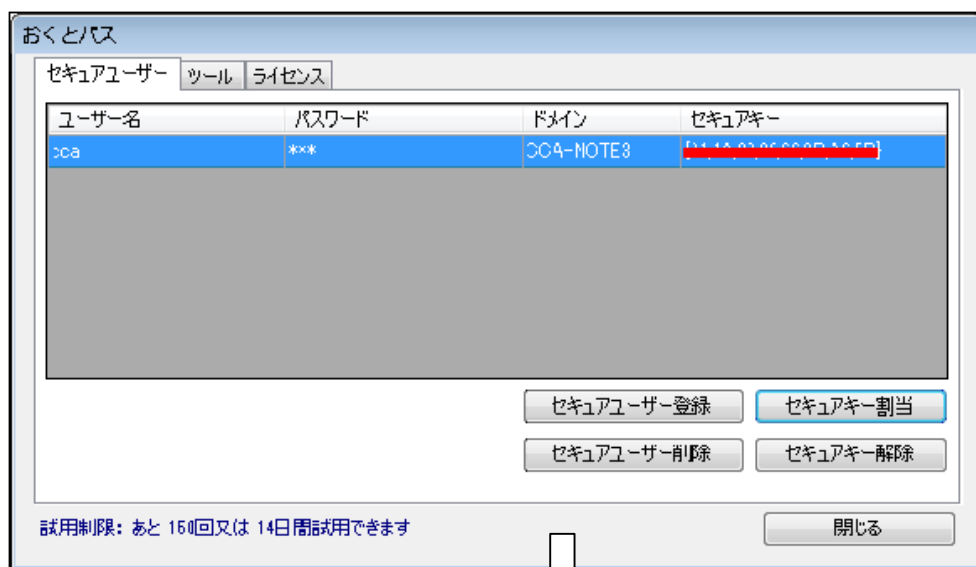


2. 2. 1. 4 「セキュアユーザー削除」ボタン

「セキュアユーザー削除」ボタンを押すと、選択したユーザーを削除できます。
セキュアキーの登録有無に関わらず削除されます。

【セキュアユーザー削除手順】

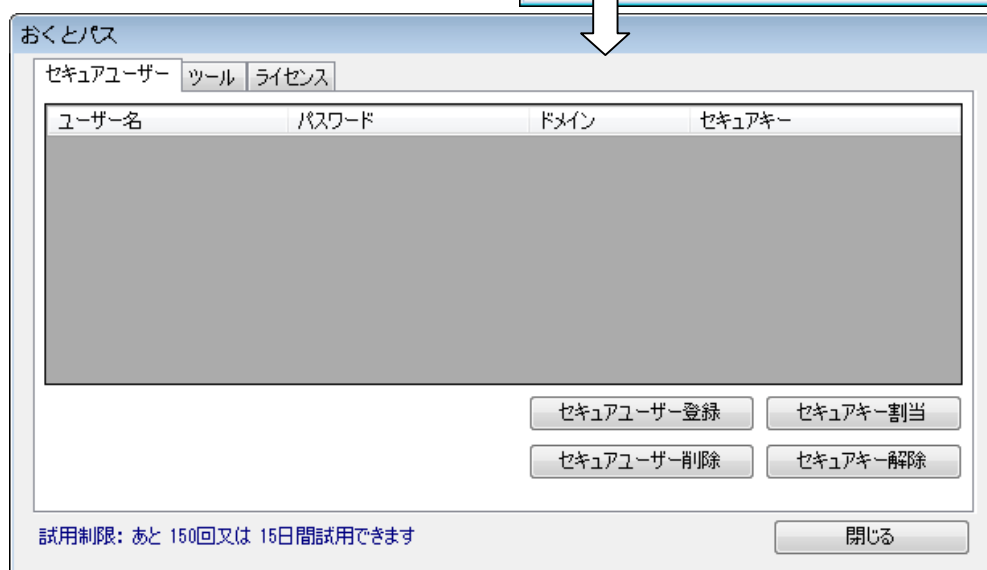
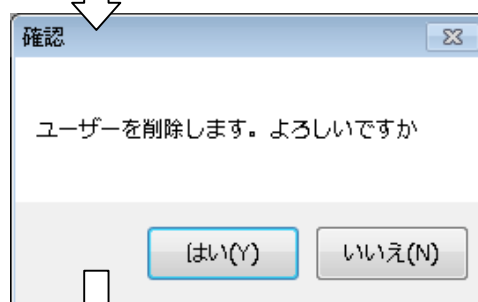
1. 削除したいユーザーを選択します（色が反転します）



2. 「セキュアユーザー削除」ボタンを押してください。

3. 確認メッセージが表示されるので「はい」を押してください。

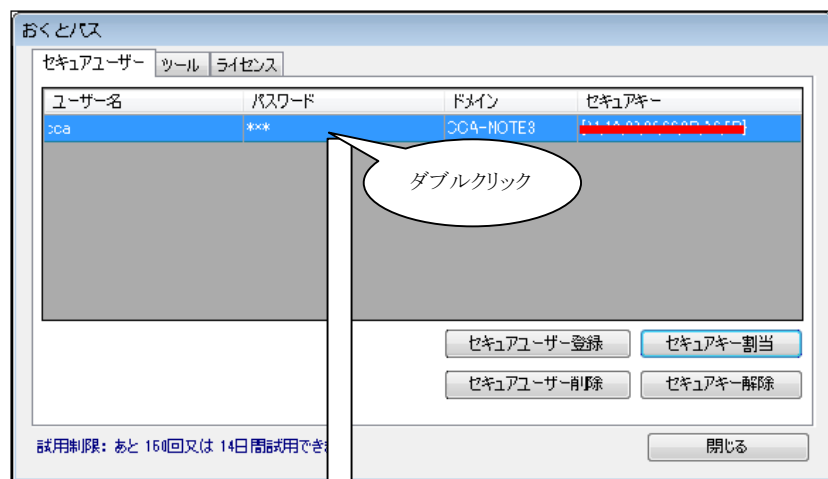
4. セキュアユーザーが削除されます



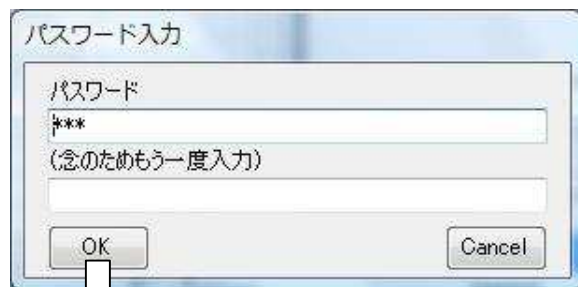
2. 2. 1. 5 パスワード変更方法

登録済みのセキュアユーザーのパスワード変更を行う場合は、以下の手順で実行してください。

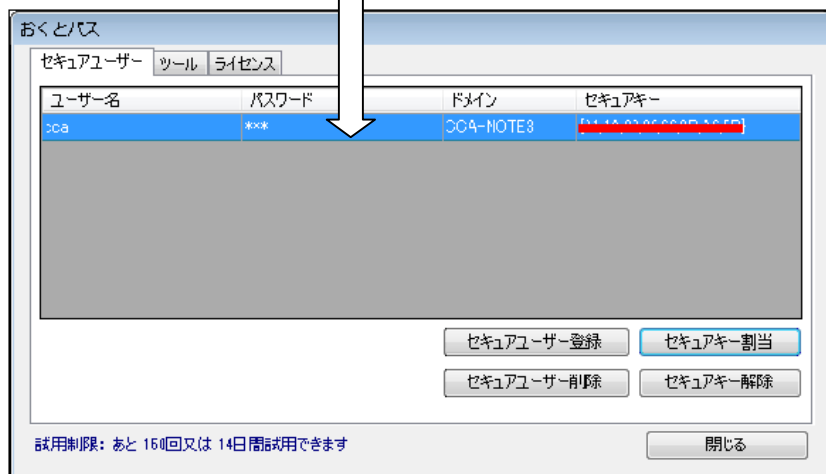
- ① パスワードを変更したいセキュアユーザーを選択（色が反転します）
- ② パスワードの欄をダブルクリックします。



- ③ パスワード変更用のウィンドウが開くので新しいパスワードの入力と、確認用に同じパスワードを入力して「OK」を押してください。



- ④ パスワードが変更されました。



2. 2. 1. 6 ドメイン名の変更

以下の手順でドメイン名を変更することができます。

- ① 変更したいユーザーを選択し、ドメインをダブルクリックします。

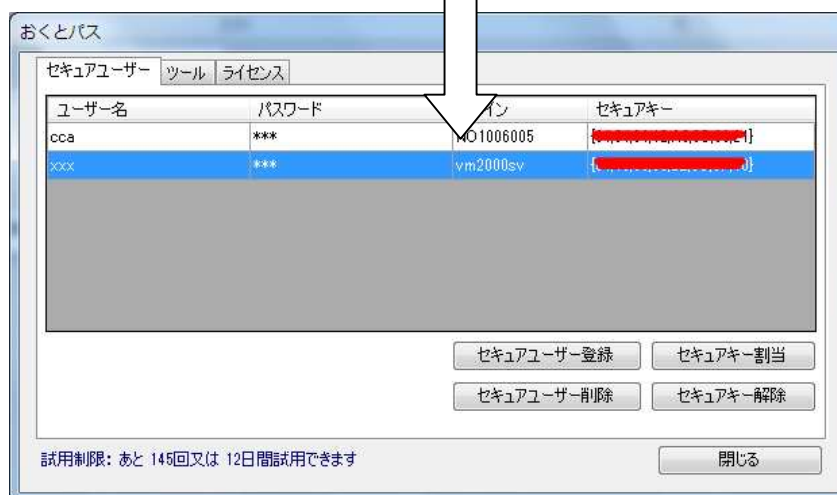


- ② 任意のドメイン名を入力して「OK」を押してください。

(正しいドメイン名でない場合
ログオンできなくなる可能性が
あります。ご注意ください。)



- ③ ドメインが変更されました。



基本的にドメイン名の変更をする必要はありません。ただしドメインサーバーが NetBIOS 名でのみログオンを許可している場合、変更が必要となることがあります。また変更できるのはドメイン名の場合のみです。コンピュータ名の場合は変更できません。

2. 2. 2 ツール画面

「ツール」画面では以下の機能の設定を行うことができます。

- ① [「ログオンモード」の変更](#)
- ② [「セーフティパスワード」の変更](#)
- ③ [「ログオン画面背景」の変更と解除](#)



2. 2. 2. 1 「ログオンモード」の変更

「おくとパス Business7」では「ダイレクトモード」、「ベリファイモード」という2種類のログオン方法が用意されております。

ツール画面でどちらかを選択して頂くことでログオン方法を選ぶことができます。

それぞれの機能の違いは以下の通りです。

【ダイレクトモード】

セキュアキーを I C カードリーダーにかざすだけで
登録されたコンピューターに自動的にログオンすることができるモードです。

ユーザー名やパスワード等を打ち込む必要がない為、
非常にスピーディにログオンすることができます。

またセキュアキーがなければログオンすることが出来ないため、
セキュリティーについても十分に確保することができます。

【ベリファイモード】

ユーザー名とパスワードを入力後、さらにセキュアキーを I C カードリーダーにかざすことでログオンが可能となるモードです。

セキュアキーだけでなく Windows 認証による本人確認も必要となる為、
非常に強固なセキュリティーを確保することができます。

スクリーンセーバー、休止状態、コンピューターのロック等からの復帰時にも
このログオンモードの選択結果が反映されます。

尚、初期状態では「ダイレクトモード」となっております。

2. 2. 2. 2 「セーフティパスワード」の変更

「パスワード変更」ボタンを押すと「セーフティパスワード (※)」の変更を行うことができます。
このセーフティパスワードの変更は初回に必ず行ってください。

(※) 「おくとパス Business7」の「セーフティモード」を立ち上げる際に必要となるパスワードです。

セーフティモードについては「[3. 4 ログオンできないときは \(セーフティモード\)](#)」をご参照ください。(P.56)

【パスワード変更手順】

1. 「パスワード変更」ボタンを押してください。
2. 「セーフティモード用パスワード設定」が表示されるので各項目を入力してください。

現在のパスワード

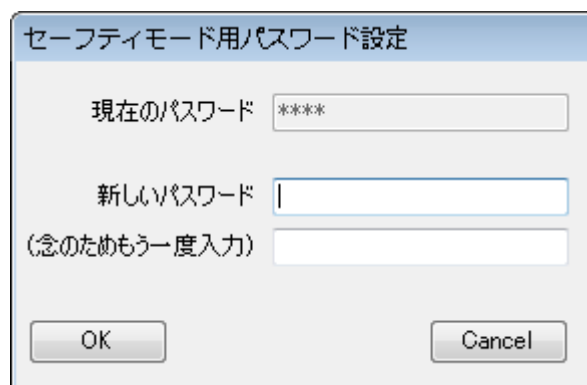
初回は初期値(1111)が自動的に設定されている為入力は不要です。

新しいパスワード

4文字以上10文字以内の
英数字を入力してください。

(念のためもう一度入力)

上記「新しいパスワード」と同じものを再度入力してください。



セーフティモード用パスワード設定

現在のパスワード

新しいパスワード

(念のためもう一度入力)

OK Cancel

3. 「OK」を押すとパスワードが更新されます。

各入力内容に誤りがある場合エラーが表示されますので、再度正しい値を入力し直してください。

【 注 意 ! 】

ここで設定したパスワードは絶対に忘れないようにしてください！

また厳重に管理をお願いします。

最悪の場合コンピューターにログオンができなくなります！！

(弊社までご連絡ください)

【おくとパス Business7 サポート担当】

Mail support@cca-co.jp

2. 2. 2. 3 「ログオン画面背景」の変更と解除

「おくとパス Business7」では起動時に表示される「おくとパスログオン」の背景を任意の画像（※）に差し替えることができます。

（※） 使用できる画像は J P E G 画像(拡張子が”.jpg ”または”.jpeg”)のみです。
サイズは自動的にリサイズされます。

【背景画像の変更手順】

1. 「画像選択」 ボタンを押してください。



おくとパス Business7 操作マニュアル *****

2. 任意の画像を選択し、
「開く」を
押してください。



3. 背景が変更されました。

次回より「おくとパス Business7 ダイレクトログオン」画面の背景画像が選択された画像となります。

【背景画像の解除】

「画像解除」ボタンを押すと、「おくとパス Business7」デフォルトの背景画面に戻ります。

おくとパス Business7 操作マニュアル *****

2. 2. 2. 4 「自動ロック」の変更

「おくとパス」では、セキュアキーを外すことでロック（Windows キーを押しながら L）することができます。

離席時でも、他の人に利用されないことを目的としています。

インストール時点では、自動ロックしない設定です。

注意：

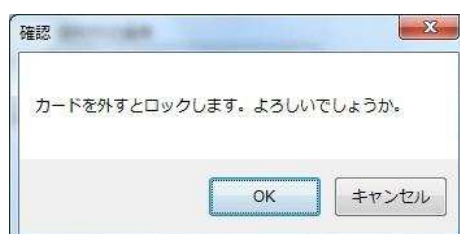
自動ロックの設定をしたら、他の人にコンピュータを使用されないようにするために、離席する時でも、セキュアキーを持ち歩くようお願いします。

【自動ロックしたい場合】

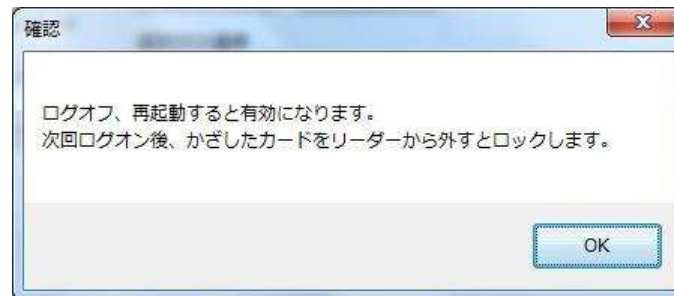
1. 「自動ロック」をクリックしてチェックをいれてください



2. チェックをいれると、以下のメッセージが表示されますので、「OK」をクリックしてください



3. すると、以下のメッセージが表示されますので、「OK」をクリックしてください



【自動ロックしたくない場合】

1. 「自動ロック」のチェックを外してください



2. 2. 2. 5 USBロック機能について

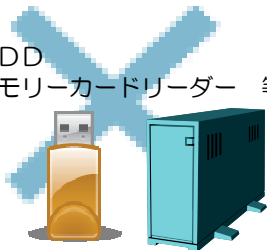
「USBロック」を行うことで使用しているPCの全てのUSBポートに対し、USBメモリ、HDD等の外部記憶メディアを接続不可とすることができます。

ただし外部記憶メディア以外のUSB機器については問題なく使用可能です。

【USBロック時に使用できないもの】

USB接続の外部記憶メディア

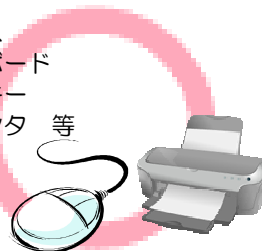
- ・USBメモリ
- ・USB接続HDD
- ・USB接続メモリーカードリーダー 等



【USBロック時にも使用可能なもの】

外部記憶装置を搭載していないUSB機器

- ・USB接続マウス
- ・USB接続キーボード
- ・USB接続テンキー
- ・USB接続プリンタ 等



ただし、PCに内蔵されているメモリーカードリーダー（取り外しが不可のもの）についてはUSBロックができませんのでご注意ください。

2. 2. 2. 5. 1 USBロック方法

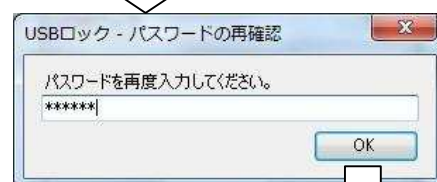
1. おくとパス管理ツールの
ツールタブより「パスワード設定」
ボタンを押してください。



2. USBロック画面が表示されるので
「ロック解除用のパスワード」
(6文字以上)を入力して
「USB ロック」ボタンを押してください。



確認用に2回入力してください。



3. USBがロックされました。
「OK」を押してください。



※ USBロックの状態は、PCにUSBを挿入しても認識されていない状態です。
したがって「デバイスの安全な取り外し」を行わず、そのまま取り外しが可能です。

【 重 要 】
このパスワードはUSBロック解除時に必要になります！！
忘れないように管理してください。

2. 2. 2. 5. 2 USBロック解除方法

1. USBロック時と同様の手順で
ツールタブより「パスワード設定」
ボタンを押してください。



2. 「USBロック」画面で
USBロック時に入力したパスワード
を入力して「USBロック解除」
ボタンを押してください。



3. 「USBロック」が解除されました。
「OK」を押してください。



【USB機器の取り扱い時の注意事項】

1. 「おくとパス Business7」では「ハードウェアの安全な取り外し」によるUSB外部記憶メディアの取り外しを行ってください。

USB外部記憶メディアを取り外す際は、必ずパソコンの電源を落としてから取り外しを行ってください。

2. USB外部記憶メディアが接続された状態で「USBロック」を行っても既に接続済みのメディアをロックすることはできません。

「USBロック」を行う時はPCに接続されているUSB外部記憶メディアは全て取り外してから行ってください。

3. 「USBロック」を行っている状態で「おくとパス Business7」をアンインストールしてもロックは解除されません。

「おくとパス Business7」をアンインストール後、USBロックを解除したい場合、再度「おくとパス Business7」をインストールし、前ページの「USBロック解除方法」の手順にて解除してください。

2. 2. 3 「ライセンス」画面

「おくとパス Business7」は初期状態では試用制限のある体験版となっております。
「ライセンス」画面では、「おくとパス Business7」を体験版から製品版化することができます。

おくとパス

セキュアユーザー ツール ライセンス

おくとパスキー

本製品を購入した業者宛てに、右記の「おくとパスキー」をメール送信していただき、正規ライセンスキーを取得してください。

「メール送信」でメール送信のテンプレートが開きます。
(連絡先と振込先名義の記入をお願いします)

文字について メール送信

ライセンスキー

まだ照合されていません

正規ライセンスキーを取得されたら、右記の入力欄に入力し、「照合」ボタンを押してください。
内容が確認され試用制限を解除いたします。

照合

試用制限: あと 150回又は 15日間試用できます

閉じる

指定の口座にライセンス料をお振込み後、上段の「メール送信」ボタンをクリックしてください。ご使用のメールソフトが自動で起動します。
必要事項をご記入の上、下記までメール送信してください。

【送信先】 licence@cca-co.jp

【必要事項】

- ・おくとパスキー
- ・お振込み名義人
- ・ご連絡先電話番号

(Yahoo!メールや Gmail 等の Web メールをご利用される方は
「おくとパスキー」の打ち間違いや記入忘れにご注意ください)

以下のメッセージが表示された場合、メールの設定を行った後に
再度「メール送信」をクリックしてメールを作成してください。

メール設定

メールソフトの設定がされていないようです。
インターネットオプションから、メールソフトを指定してください。

OK

おくとパス Business7 操作マニュアル *****

ご入金を確認次第、ライセンスキーをメールで送付致します。
(ライセンス発行には数日かかる場合があります。ご了承ください)

届きましたライセンスキーを下段の「ライセンスキー」に入力し「照合」
ボタンを押してください。

正しく承認されましたら「製品版」としてご使用頂けます。

3章 ログオン方法

「おくとパス Business7」では「ダイレクトモード」と「ベリファイモード」の二つのログオンモードが用意されております。

この二つのログオンモードは、「おくとパス 管理ツール」にて切り替えることができます。
([2. 2. 2. 1 ツール画面 ①「ログオンモード」の変更](#) 参照(P. 41))

この章ではそれぞれのログオン手順について説明致します。

以下の点をご確認ください。

- ・セキュアユーザーが正しく登録されていること。
- ・セキュアキーが用意されていること。
- ・使用するコンピュータに I Cカードリーダーが正しく接続されていること。

尚、コンピュータロックの解除方法もこの章のログオン方法と同様となります。
詳しくは「[4章 コンピューターのロックと解除](#)」をご参照ください。(P.58)

【ドメイン参加 P C の場合】

ドメインに参加している P C の場合、「おくとパスログオン」の画面を表示するには「Ctrl」＋「Alt」＋「Delete」キーを同時に押す必要があります。

画面の指示に従って入力してください。

3. 1 ダイレクトモードでのログオン手順

ダイレクトモードは、セキュアキーをかざすだけで Windows にログオンできるモードです。

① コンピューターを起動してください。(または再起動)

「おくとパス Business7」インストール後、コンピューターを起動致しますと下記の画面が表示されます。



② 「ダイレクトログオン (おくとパス)」画面が表示されます。

ここで表示される画像は「おくとパス管理ツール」で変更することが可能です。

([2. 2. 2. 3 ツール画面](#) ③「ログオン画面背景」の変更と解除 (P.43) 参照)

③ 登録されているセキュアキーを I C カードリーダーにかざして下さい。

自動的にカード認証が行われます。

かざしたセキュアキーに関連付けられたユーザーとしてコンピューターにログオンします。

セキュアキーとしてユーザーに関連付けされていない FeliCa 対応の I C カード（またはおサイフケータイ）の場合、ログオンすることができません。

正しいセキュアキーをご用意ください。

3. 2 ベリファイモードでのログオン手順

ベリファイモードは通常の Windows 認証と同様にユーザー名、パスワードを入力後にさらにセキュアキーをかざすことでログオン可能となるモードです。

① コンピューターを起動してください。(または再起動)

「おくとパス Business7」インストール後、コンピューターを起動致しますと通常の Windows ログオン画面の変わりに、以下のおくとパスベリファイ画面が表示されます。



② ユーザー名とログオン先 (コンピューター名又はドメイン名)、パスワードを入力して下さい。

③登録されているセキュアキーをICカードリーダーにかざしてください。

自動的にカード認証が行われます。

かざしたセキュアキーに関連付けられたユーザーとしてコンピューターにログオンします。

セキュアキーとしてユーザーに関連付けされていない FeliCa 対応の IC カード（またはおサイフケータイ）の場合、ログオンすることができません。

正しいセキュアキーをご用意ください。

【コンピュータ名またはドメイン名について】

ドメイン接続する場合はドメイン名を、ローカルPCに接続する場合はローカルPCのコンピュータ名を入力します。

（「おくとパス管理ツール」のドメイン参照）

ユーザー名	パスワード	ドメイン	セキュアキー
oca	***	OCA-NOTE3	[REDACTED]

この内容を入力

セキュアユーザー登録 セキュアキー割当
セキュアユーザー削除 セキュアキー解除

試用制限: あと 150回又は 14日間試用できます 閉じる

3. 3 パスワードが異なる場合

Windows のログオンパスワードとセキュアキーに割り当てられたパスワードが異なる場合、パスワードの変更作業が必要となります。

パスワード変更手順はログオン先がローカル P C かドメイン接続かで手順が異なります。以下にそれぞれの手順を記載します。

3. 3. 1 ログオン先がローカル P C の場合

ログオン画面でセキュアキーをかざして「ユーザー名とパスワードが異なります」というエラーメッセージが表示される場合、

「C t r l」 + 「A l t」 + 「↓」 (カーソルキーの下)

を押すことで以下のダイアログが表示されるので以下の手順でパスワードの変更作業を行ってください。

- ① ユーザ
変更するユーザー名を入力してください。
- ② 旧パスワードを入力：
旧パスワード (※) を入力してください。
- ③ 新パスワードを入力：
新しい Windows のログオンパスワードを入力してください。
- ④ マシン名 or ドメイン名
接続先を選択してください。
- ⑤ 「OK」 ボタンを押して下さい。

入力したパスワードが正しければ Windows にログオンします。

(※)旧パスワードとは、「おくとパス管理ツール」でセキュアキーに割り当てられているパスワードです。

その際セキュアキーに割り当てられたパスワードは自動的に新パスワードに更新されますので、次回ログオン時は同セキュアキーをかざすだけで自動ログオンが可能となります。

(別途「おくとパス管理ツール」で新パスワードを再設定する必要はありません。)

3. 3. 2 ドメイン接続の場合

ドメインサーバーのログオンパスワードが期限切れ、または変更された場合、パスワードの運用方法によってパスワード変更手順が異なります。

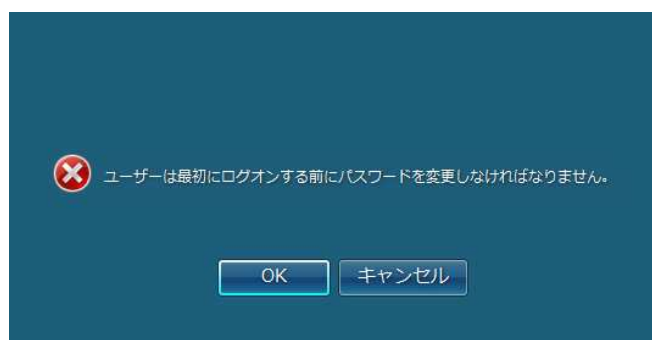
1. ドメインサーバー管理者がパスワード管理を行っている場合

パスワード変更手順は上記「[3. 3. 1 ログオン先がローカルPCの場合](#)」と同手順となります。

新パスワードは管理者の指示に従ってください。

2. ユーザー（クライアントPC側）がパスワード管理を行っている場合

「おくとパスログオン画面」にてセキュアキーをかざした時
「ユーザーは最初にログオンする前にパスワードを変更しなければなりません」と表示されることがあります。（初回ログオン or パスワード期限切れ）



これはセキュリティポリシーで定期的にユーザーパスワードの変更が義務付けられている場合等、パスワードの使用期限がくると表示される Windows の機能です。

この場合、ユーザーはパスワードを変更する必要がありますので次の手順でパスワードの変更を行ってください。

「OK」を押すと右の画面が表示されるので
「新しいパスワード」の項目に新パスワードを
入力してください。

入力後 **Enter** キーまたは画面の「→」をクリックする
と通常の「おくとパス」に戻ります。

以上でパスワード変更完了です。



ログイン画面に戻りますので、
再度セキュアキーをかざしてログインしてください。



3. 4 ログオンできないときは（セーフティモード）

セキュアキーを忘れた場合、または紛失した場合など、ログオンするためのセキュアキーがお手元にない場合、コンピューターにログオンすることはできません。

「おくとパス Business7」ではそのような緊急時にログオンできるように「セーフティモード」を用意しております。

尚、この手順は管理者以外のユーザーには開示しないようにお願いします。

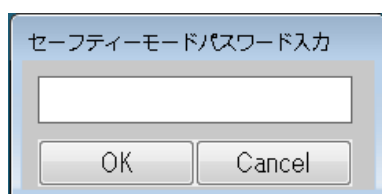
3. 4. 1 セーフティモードでのログオン手順

①セーフティモードの起動キーを押して下さい。

セーフティモードを起動するには、「ダイレクトログオン」画面または「ベリファイ」画面が表示されている状態で以下のキーを押して下さい。

セーフティモードの起動キー： **Ctrl** + **Alt** + **↑**

②下の画面が表示されますので、セーフティパスワードを入力して「OK」を押して下さい。



セーフティパスワードは「おくとパス管理ツール」の「ツール」画面で設定したパスワードを入力してください。

[\(2. 2. 2. 2 ツール画面 ②「セーフティパスワード」の変更 \(P.42\) 参照\)](#)

③セーフティモードが起動します。



④通常の Windows 認証と同じくユーザー、パスワード、ログオン先（コンピューター名又はドメイン名）を入力後、画面上の右矢印「→」ボタンを押すと Windows にログオンすることができます。

4 章 コンピューターのロックと解除

「おくとパス Business7」はログオン時以外にも以下のようなコンピューターのロック状態の解除にもセキュアキーによる認証を行うことでコンピューターの不正利用を防止します。

1. [ユーザーによるコンピューターのロック](#)
2. [スクリーンセーバーのパスワードロック](#)
3. [コンピューターの休止状態（スリープ）](#)

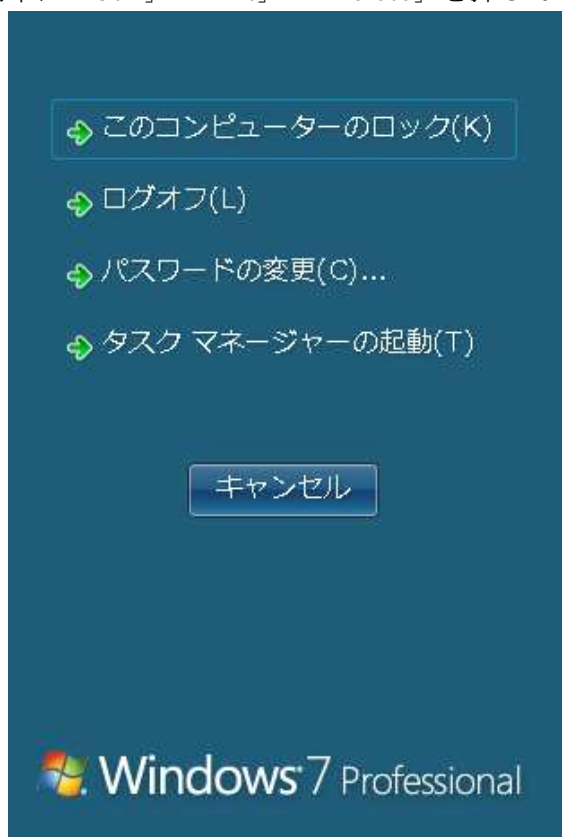
この章では、コンピューターのロックとその解除方法について説明致します。

4. 1 コンピューターのロック手順

それぞれのコンピューターのロック手順について解説します。

4. 1. 1 ユーザーによるコンピューターのロック

①Windows 使用中に「Ctrl」+「Alt」+「Delete」を押してください。

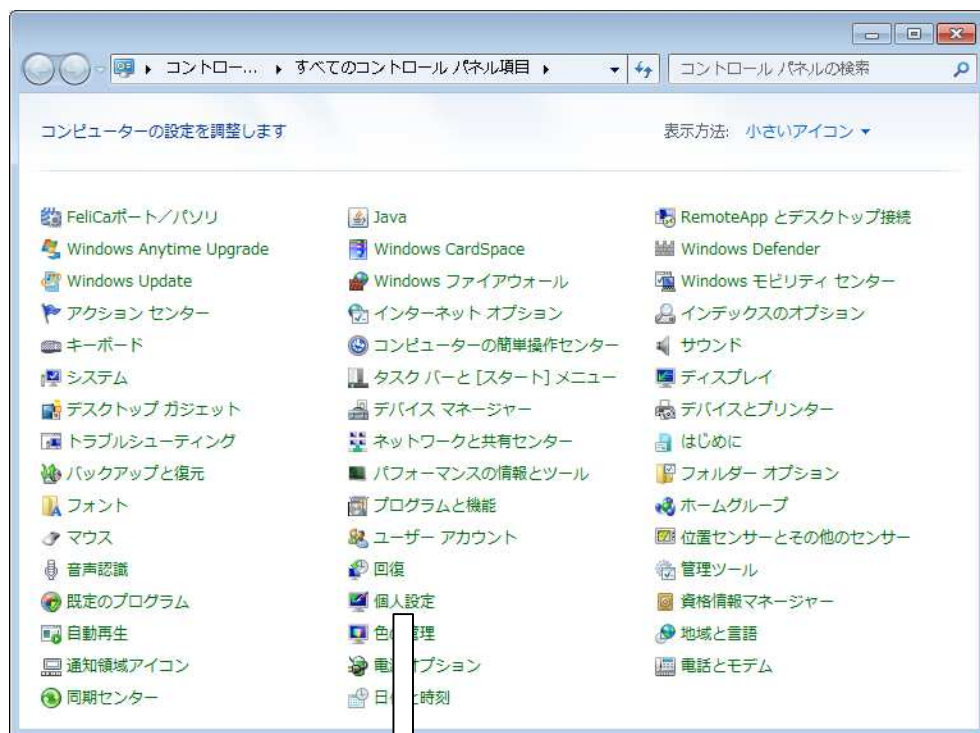


② Windows の選択画面が表示されます。

③ 「このコンピューターのロック(K)」を押下すると、コンピューターがロックされます。

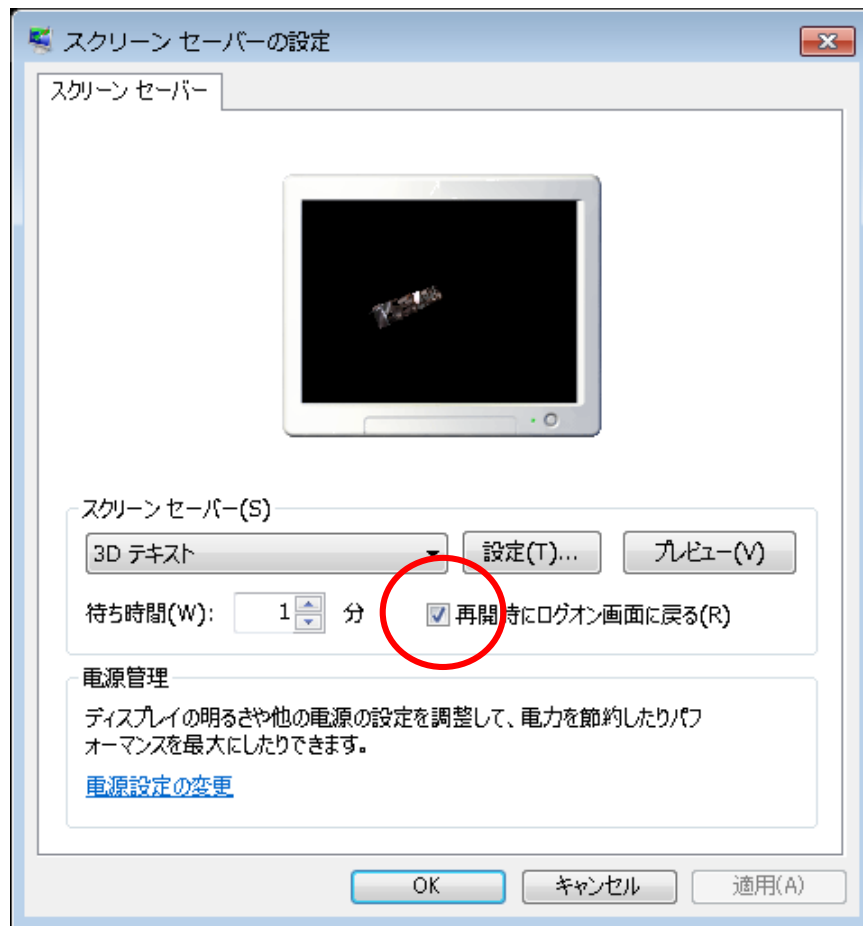
4. 1. 2 スクリーンセーバーのパスワードロック方法

①「スタート」→「コントロールパネル」より「個人設定」を開き「スクリーンセーバーを選択する」をクリックしてください。



②「再開時にログオン画面に戻る」にチェックを入れ「OK」を押して下さい。

これにより、スクリーンセーバーからの復帰時にロックがかかります。



4. 1. 3 コンピューターの休止状態（スリープ）方法

スタートメニューより「シャットダウン」→「スリープ」又は「休止状態」を選択して下さい。

次回、スリープまたは休止状態から復帰しますと、ロックがかかります。

4. 2 コンピューターのロック解除方法

4. 2. 1 ログオンユーザーによるロック解除

解除手順はログオン時と同様（※1）、「Ctrl」＋「Alt」＋「Delete」を押した後に以下の方法で解除されます。

【解除方法】

ダイレクトモード： セキュアキーをかざすのみ

ベリファイモード： ユーザー名、パスワード、ログオン先
（コンピューター名又はドメイン名）入力 ＋ セキュアキー

解除方法は「おくとパス管理ツール」の「ツール」画面にある「ログオンモード」の設定内容（※2）が反映されます。

（※1）「[3章 ログオン方法](#)（P.48）」参照

（※2）「[2. 2. 2. 1 ①「ログオンモード」の変更](#)（P.41）」参照

4. 2. 2 ログオンユーザー以外によるロック解除

ロック解除は、ロックをかけたユーザーのみ解除する事ができます。

もし、ロックをかけたユーザー以外のセキュアキーをICカードリーダーにかざした場合は、ICカードリーダーが反応しなくなります。

その場合、ロックを解除する方法として、画面下部に表示されている「ユーザーの切替（W）」ボタンを押下して画面を切り替えてください。

画面が切り替わった後に、ログオンが可能になります。

5 章 ログオン情報のログ

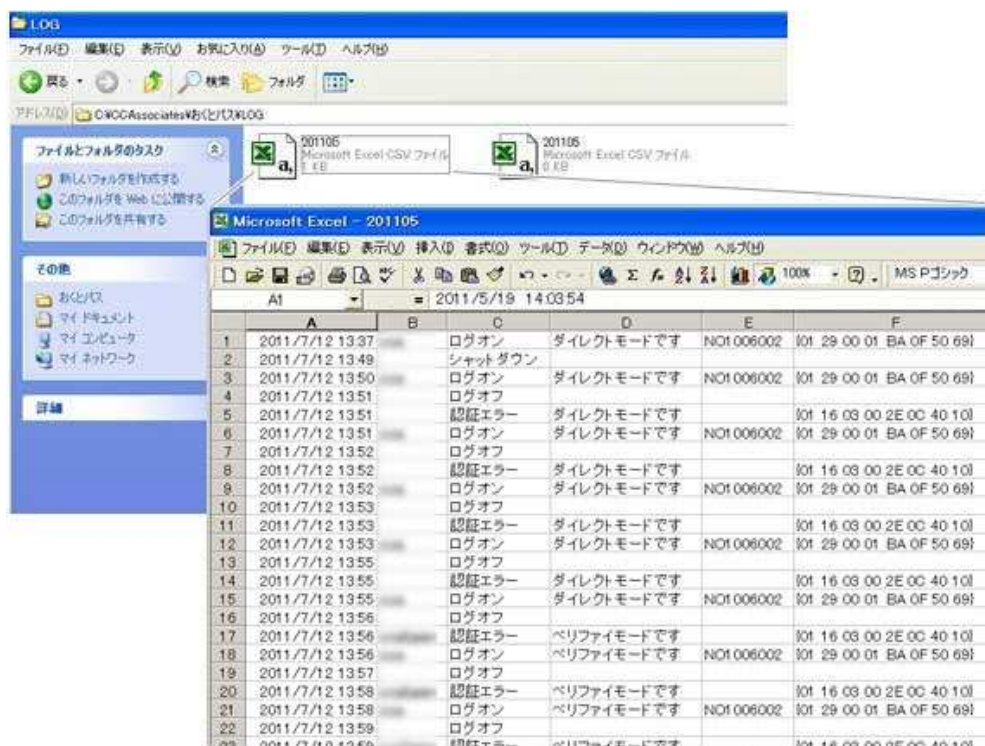
おくとパス Business7 では、コンピューターのログオン情報をログとして記録し、いつ誰が利用したかを管理できます。

未登録のカードの使用やログオンエラーの情報も記録する為、不正なログオンを試みた等の疑わしい行為の形跡も残すことができます。

5. 1 ログの確認方法

おくとパス Business7 をインストール時、下記、ディレクトリに LOG フォルダが作成されます。ログを確認するには、こちらのフォルダ内から対象のファイルを開きます。

[C:\¥CCAssociates¥おくとパス¥LOG]



【ログに記録される情報】

1.日時	(YYYY/MM/DD hh:mm:ss)
2.ユーザーアカウント名	(ログオンユーザー名)
3.処理内容	(ログオン or ログオフ or シャットダウン or 認証エラー)
4.ログオンモード	(ダイレクトモード or ベリファイモード or セーフティモード or 未登録カード)
5.ユーザー名	(ユーザー名 or ドメイン名)
6.FeliCa カード IDM	(FeliCa カード個体識別子情報)

6 章 付録

6. 1 動作環境

対応機種	PentiumⅢ以上の CPU を搭載したパソコン(PC/AT 互換機) ※インストール時に IC カードリーダーライターが必須
対応 OS	Microsoft Windows Vista Home Basic、Microsoft Windows Vista Home Premium Microsoft Windows Vista Business、Microsoft Windows Vista Enterprise Microsoft Windows Vista Ultimate、Microsoft Windows 7 Home Premium Microsoft Windows 7 Professional、Microsoft Windows 7 Ultimate 対応 OS はすべて日本語版です。 ※サーバーOS、Windows XP Professional x64 Edition および Windows Vista x64 Edition、Windows 7 x64 Edition には対応していません。
ハードディスク	20MB 以上の空き容量
メモリ	使用する OS に依存(128MB 以上を推奨)
対応 IC カード	FeliCa 方式 Sony 製 PaSoRi (RC-S320/RC-S330/RC-S370)

6. 2 用語一覧

E	Edy カード	チャージ(入金)して使うプリペイド型の電子マネー
F	FeliCa(フェリカ)	ソニーが開発した非接触 IC カード技術
I	IC カード	IC チップを搭載した名刺サイズのカード
I	IC カードリーダーライター	IC カードなどのデータを読み取る装置 ※おくとパスのご利用には IC カードリーダーライターが必須です。
P	PaSoRi(パソリ)	非接触型 IC カードの読み取り、書き込みをする装置
オ	おサイフケータイ	FeliCa 機能を内蔵した携帯電話
カ	管理者権限	プログラムのインストールとアンインストール、セキュリティなどシステムの設定を自由に変更できる権限
コ	コンピュータのロック	コンピュータを一時的に操作不能にすることで現在ログオンしているユーザー以外の不正使用を防止する機能
ス	スクリーンセーバー	パソコンを使っていない間、画面を暗くする、又はアニメーションを表示して、画面の焼き付きを防止する機能
ス	スタンバイ	コンピュータの電源を切る直前の状態を保存して、次に電源を入れたときに電源を切る直前の状態から作業を再開する機能。
セ	セキュアキー	IC カード、Edy カード、おサイフケータイなど、フェリカ対応媒体の総称
セ	セーフティモード	必要最低限の状態でもパソコンを起動する機能
ダ	ダイレクト・ログオン方式	セキュアキーを IC カードリーダーにかざしてログオンする方式
ベ	ベリファイ・ログオン方式	セキュアキーを IC カードリーダーにかざし、Windows ユーザー名とパスワードを入力してログオンする方式
ユ	ユーザーアカウント	コンピュータの利用者(ユーザ)を識別するための情報。

6. 3 「おくとパス Business7」サポートについて

「おくとパス Business7」の操作についてのご質問、ならびにご意見は下記のサポート窓口へご連絡ください。

【おくとパス Business7 サポート担当】

Mail support@cca-co.jp

尚、メールできない環境の方は（０９８－９７９－９７１２）までお電話ください。
ただし、受付時間は９：００～１８：００（土・日・祝を除く）となります。

または以下の「お問い合わせメモ」をＦＡＸでお送りください。

（ＦＡＸ番号：０９８－９７９－９７１３）

お問い合わせメモ

製品名 (○で囲んでください)	おくとパス Personal Business Business7	バージョン	
ご購入日	年 月 日	おくとパスキー	

ご連絡先

会社名／お名前			
部署名		ご担当者名	
TEL		FAX	
E-mail			

お使いのコンピューターについて

メーカー					
機種名・型番					
CPU		CPU 速度	Hz	メモリ容量	MB
Windows バージョン (○で囲んでください)	OS		エディション		
	Windows VISTA ・ Windows7		Home Basic ・ Home Premium ・ Business ・Professional ・ Enterprise ・ Ultimate		

お使いのカードリーダーについて

メーカー	
機種名・型番	
ドライバのバージョン	

お問い合わせの内容(※不具合の場合は、どのような状況で発生したか、エラーメッセージが表示された場合はメッセージの内容をご記入ください。)

6. 4 「おくとパス Business7」インストール時のチェックリスト

再起動前に以下の項目をチェックして問題ないかをご確認ください。

- ☐ Felica(フェリカ)対応媒体、ICカードまたはおサイフ携帯をお持ちですか
Edyカード、Suika、PAUMO、WAON、外為カード、携帯にフェリカのマークがある 
- ☐ Felica(フェリカ)対応媒体が認識できるカードリーダー・ライタは利用できる状態ですか
- ☐ 使用しているOSは対応 OS に記載されていますか (P51 参照)
- ☐ ローカルPC上のコンピュータの管理者権限を持つユーザーでログオンしていますか
管理者権限：ユーザー管理、プログラムのインストールなど、すべての機能を実行できる権限
ドメイン接続の状態ではインストールすることはできません。必ずローカルPCにログオンしてインストールして下さい。
- ☐ .NET Framework 3.5がパソコンにインストールされていますか
「コントロールパネル」→「プログラムと機能」 から確認できます
- ☐ おくとパス管理ツールにてセキュアユーザー登録は行いましたか
- ☐ 登録したセキュアユーザー、パスワードは、パソコンに登録されているユーザーとパスワードになっていますか
「コントロールパネル」→「ユーザーアカウント」 から確認できます
- ☐ 「おくとパス」をインストールしたローカルPCの「コンピューター名」、
及び Administrator の「ユーザー名」と「パスワード」をご存知ですか

以上の項目が確認できましたら、パソコンの再起動を行ってください