

おく とパスユーザー作成ツール

操作マニュアル

【目次】

◆ はじめに

「おく とパス」 ActiveDirectoryユーザー作成設定方法

- ・ インストール
- ・ ツールログイン
- ・ パスワード変更
- ・ セキュアリストの読込
- ・ ユーザーの登録
- ・ カード ID の登録
- ・ ユーザーの変更
- ・ ユーザーの削除
- ・ セキュアリストの保存
- ・ ツールの保存
- ・ アンインストール

◆ はじめに

このソフトウェアおよび本書は、本製品の使用許諾書のもとでのみ使用することができます。
※使用許諾書は別紙「おく とパス Business_使用許諾契約書.docx」をご確認ください。

このソフトウェアおよび本書を運用した結果の影響については、一切の責任を負いかねますのでご了承ください。また、マニュアルに記載されている画像は、実際の製品と一部異なる場合がございますので予めご了承ください。

株式会社 C&C アソシエイツ

「おくとパス」ActiveDirectoryユーザー作成設定方法

アカウントユーザー情報「セキュアリスト」を作成することにより、複数台数のユーザーアカウント設定をスムーズに行うことが可能です。

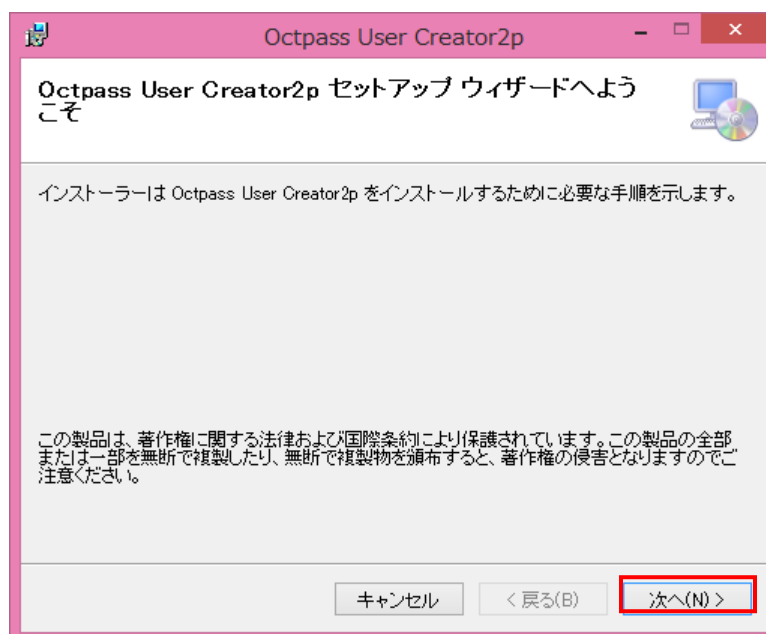
・インストール

以下の手順で「UserCreator 2 P」のインストールを行ってください

①インストーラーの起動

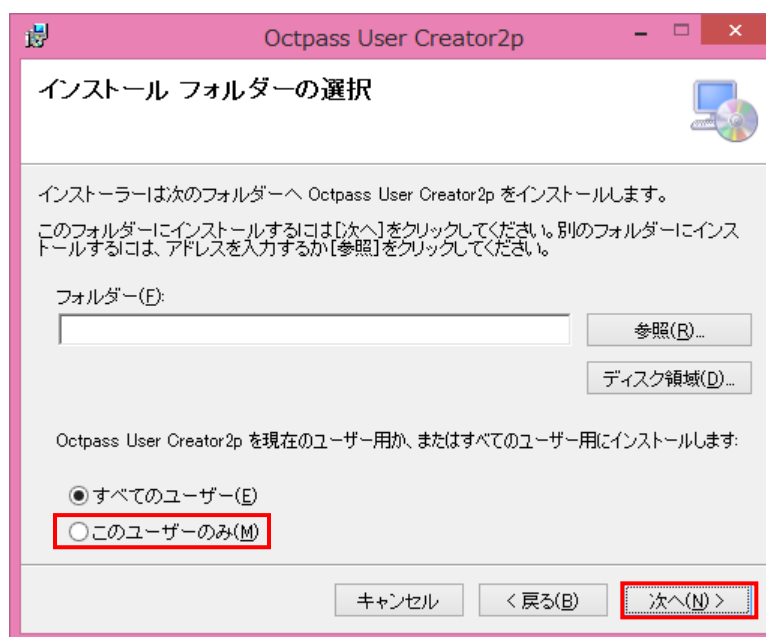
ダウンロードしたファイルを展開したフォルダ内の「Octpass User Creator2p.msi」をダブルクリックしてください。

②右記の画面が表示されますので、文言をよくお読み頂き「次へ」を押下してください。

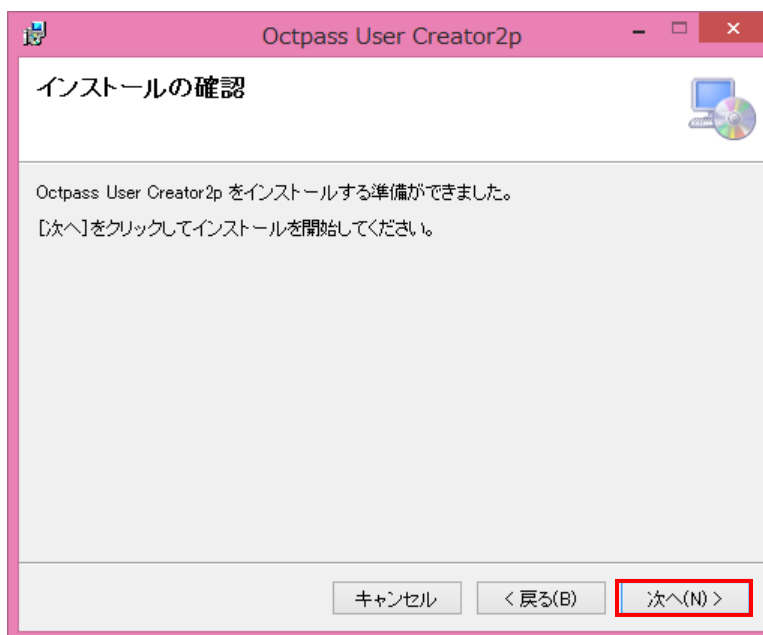


③デフォルト設定もしくは参照ボタンからインストール場所を選択し、「次へ」を押下してください。

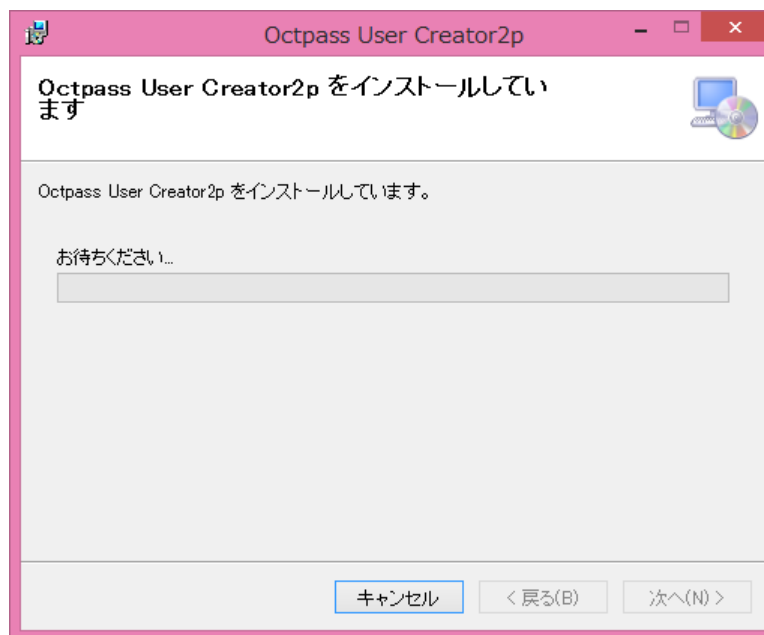
管理者用ツールなので、「このユーザーのみ」の選択を推奨。



④「次へ」を押下してください



⑤インストールが開始されます。



・ ツールログイン

ツール起動時はパスワードを入力してください。
※初回は「ccacca」。



A dialog box titled "Login" with a pink border. It contains a label "パスワード" (Password) next to a text input field. Below the input field, there are two buttons: "ログイン" (Login) and "終了" (End). The "ログイン" button is highlighted with a red rectangle.

ツール管理画面

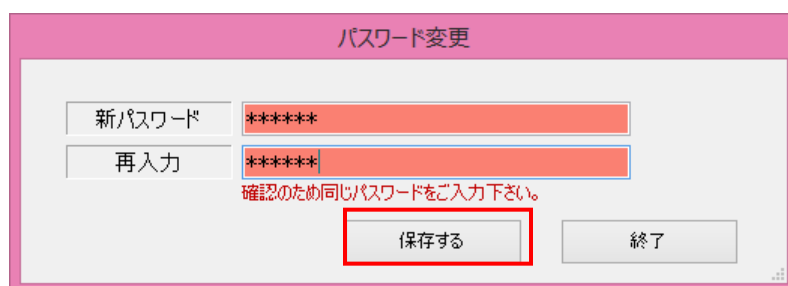


The main application window titled "おくとバスユーザー作成ツール 2" (Oki to Bus User Creation Tool 2). It has a pink border and standard window controls. At the top, there are two radio buttons: "CSVリスト" (selected) and "セキュアリスト". Below them is a text input field. To the right, there are two buttons: "Password変更" (Password Change) and "読み込" (Load). The main area is a table with columns: "グループ" (Group), "ユーザーID" (User ID), "パスワード" (Password), "ドメイン/PC名" (Domain/PC Name), "カードID" (Card ID), "識別子" (Identifier), and "PinMask". The table is currently empty. At the bottom, there are several buttons: "新規" (New), "削除" (Delete), "選択行にカード読み込" (Load card for selected row), "自動読み込" (Auto load), "セキュアリスト保存" (Save Secure List), and "終了" (End).

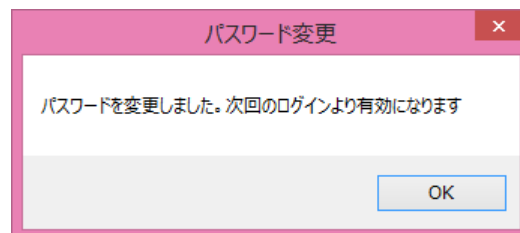
・ パスワード変更

「password 変更」 ボタンよりパスワードを変更できます。

「password」は、厳重に管理を行ってください。



A dialog box titled "パスワード変更" (Password Change) with a pink border. It contains two labels: "新パスワード" (New Password) and "再入力" (Re-enter). Each label is next to a text input field showing "*****". Below the input fields, there is a red text message: "確認のため同じパスワードをご入力下さい。" (Please enter the same password for confirmation). At the bottom, there are two buttons: "保存する" (Save) and "終了" (End). The "保存する" button is highlighted with a red rectangle.



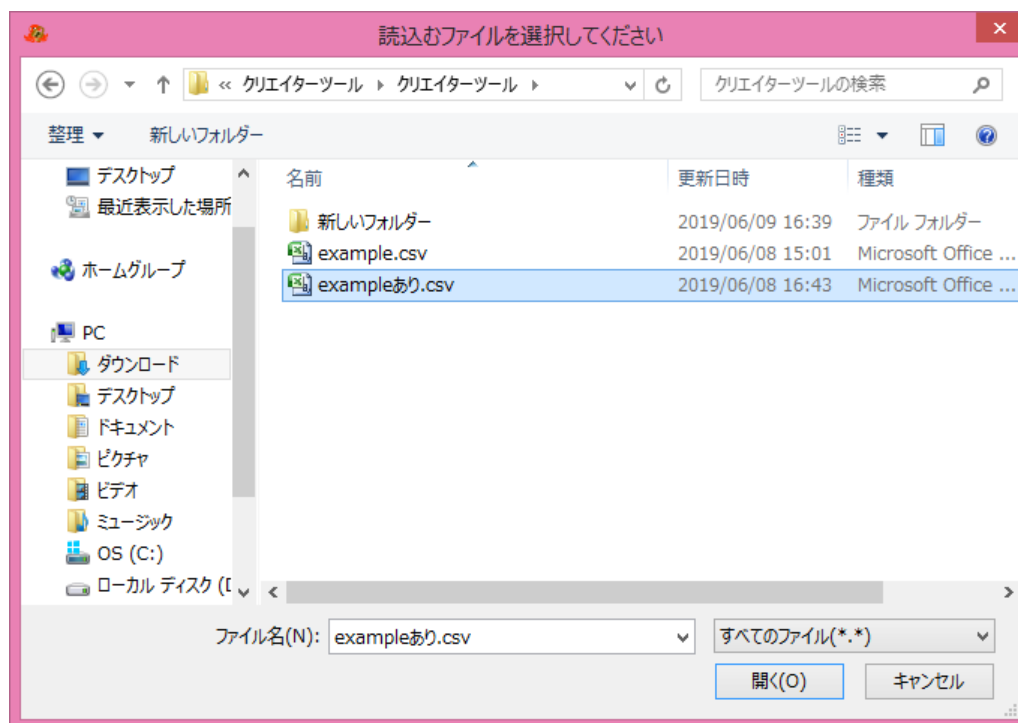
A small dialog box titled "パスワード変更" (Password Change) with a pink border and a close button (X). It contains a message: "パスワードを変更しました。次回のログインより有効になります" (Password has been changed. It will be valid from the next login). At the bottom, there is a single button labeled "OK".

・セキュアリストの読込

「csv ファイル」または本ツールより作成した「セキュアリスト」からおくとパスに登録するユーザーアカウントを一括で読み込みます。



「読込」ボタンを押下し、ファイルを選択してください。
※ファイルを開いている場合は閉じてから取り込んでください。



CSV 管理情報リスト項目

グループ	ユーザーID	パスワード	ドメイン/PC名	カードID	識別子	PinMask
------	--------	-------	----------	-------	-----	---------

※csv ファイルに項目名の記載は不要です。

グループ…部署名など 空白可（全社の情報を管理する場合に部署単位での抽出が可能）

ユーザーID…アカウント ID（Microsoft アカウントは、使用できません）

パスワード…アカウントパスワード

ドメイン/PC 名…ドメイン名/PC 名 ActiveDirectory ドメイン認証を利用しない場合は空白

カードID…フェリカカード IDm 空白可（ファイル読み込み後に登録）

識別子…カードユーザー情報（カード所有者名やカード所属名など識別が可能な情報）

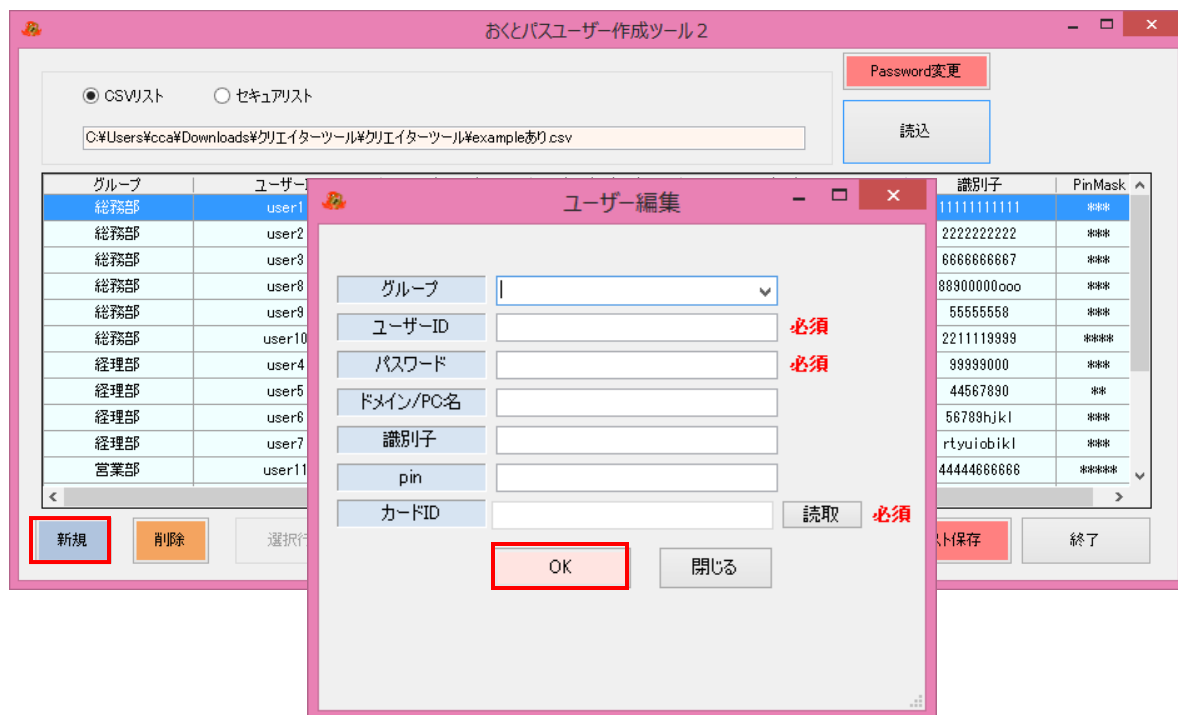
PinMask…6桁以上の英数字を設定（Microsoft サインインオプションの PIN とは無関係です）

CSV リスト又は、既に登録された enc ファイルの情報が表示されます。

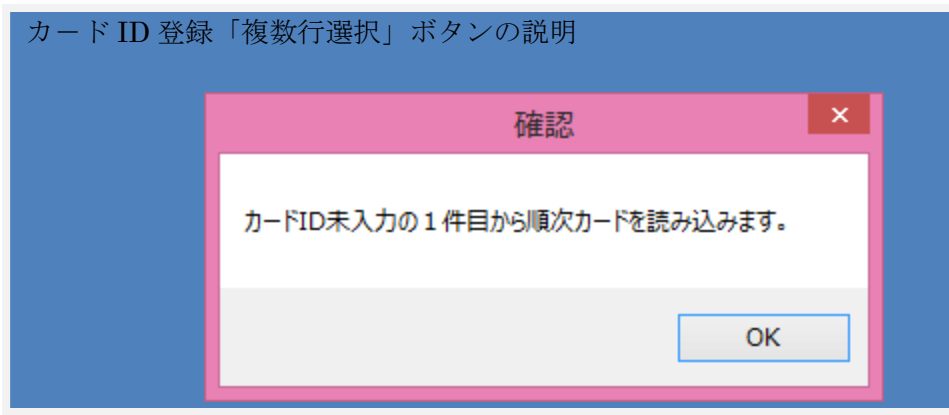
グループ	ユーザーID	パスワード	ドメイン/PC名	カードID	識別子	PinMask
総務部	user1	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890F97	11111111111	****
総務部	user2	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890F98	222222222	****
総務部	user3	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890F99	666666666	****
総務部	user8	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890D02	88900000000	****
総務部	user9	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890D03	5555555	****
総務部	user10	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890D04	2211119999	****
経理部	user4	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890A97	9999000	****
経理部	user5	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890B97	44567890	****
経理部	user6	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890C97	56789hijkl	****
経理部	user7	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890D01	rtvuiobikl	****
営業部	user11	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890D05	44444666666	****

・ユーザーの登録

新しくユーザーを登録する場合は、「新規」ボタンを押下し、必要情報を入力してください。

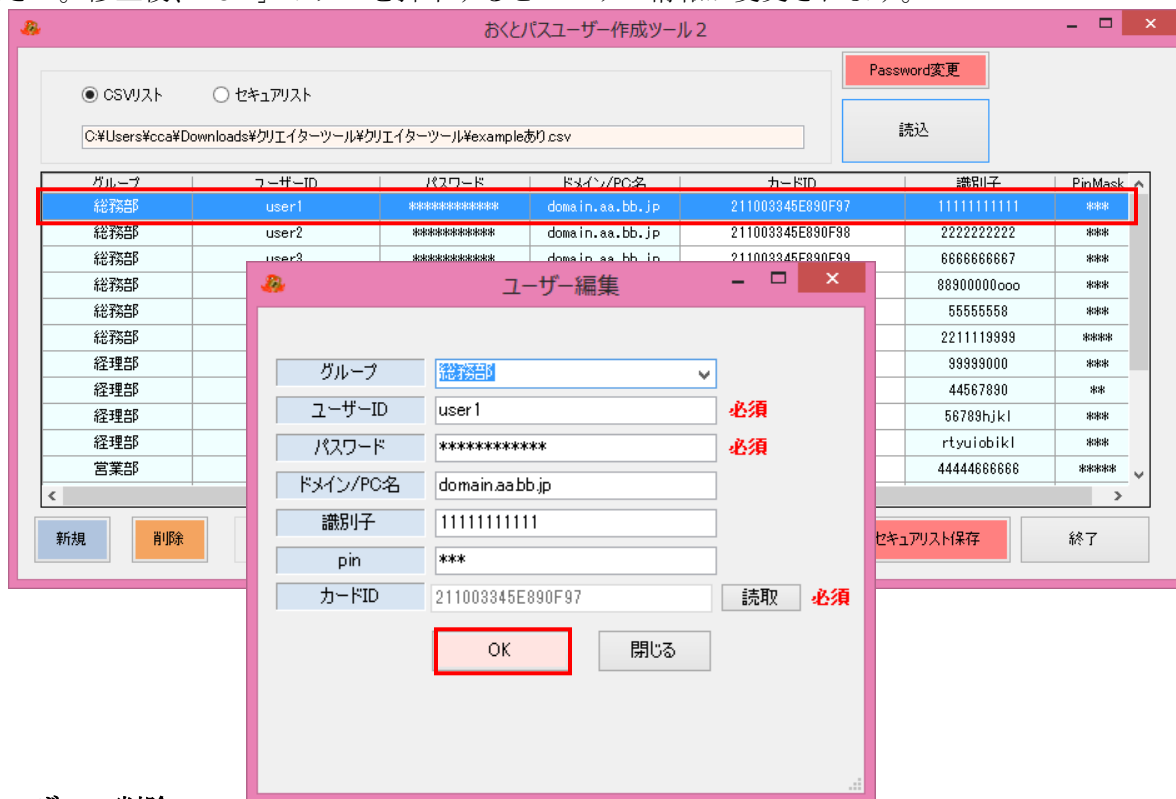


・カード ID の登録



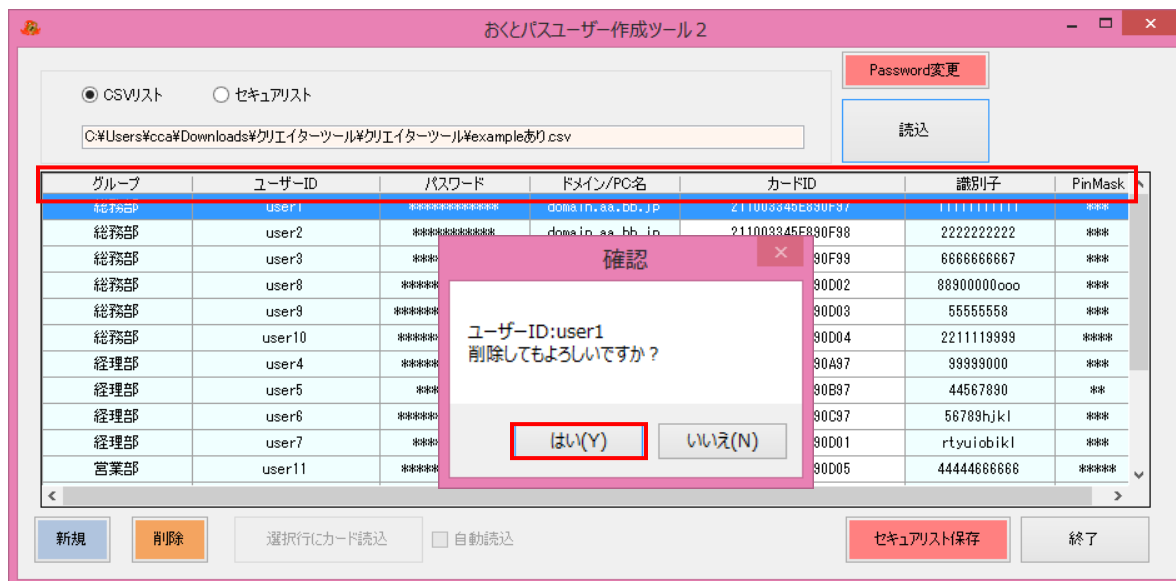
・ユーザーの変更

情報を変更する場合は、変更したいユーザーをダブルクリックしユーザー編集画面を表示してください。修正後、「OK」ボタンを押下するとユーザー情報が変更されます。



・ユーザーの削除

ユーザーを削除する場合はユーザーを選択し「削除」ボタンを押下してください。



・セキュアリストの保存

セキュアリストを保存する場合「セキュアリスト保存」ボタンを押下してください。

おくとパスユーザー作成ツール2

☒ CSVリスト ☐ セキュアリスト

C:\Users\cca\Downloads\クリエイターツール\クリエイターツール\exampleあり.csv

パスワード変更

読込

グループ	ユーザーID	パスワード	ドメイン/PC名	カードID	識別子	PinMask
総務部	user1	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890F97	111111111111	***
総務部	user2	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890F98	2222222222	***
総務部	user3	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890F99	6666666667	***
総務部	user8	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890D02	8890000000	***
総務部	user9	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890D03	55555558	***
総務部	user10	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890D04	2211119999	***
経理部	user4	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890A97	99999000	***
経理部	user5	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890B97	44567890	***
経理部	user6	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890C97	56789hijkl	***
経理部	user7	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890D01	rtuyiobikl	***
営業部	user11	*****	domain.aa.bb.jp	211003345E890D05	4444466666	***

新規 削除 選択行にカード読込 ☐ 自動読込 **セキュアリスト保存** 終了

保存場所を選択してください。

保存先のファイルを選択してください

PC > デスクトップ > クリエイターツール

クリエーターツールの検索

整理 新しいフォルダー

ホームグループ

PC

ダウンロード

デスクトップ

ドキュメント

ピクチャ

ビデオ

ミュージック

OS (C:)

検索条件に一致する項目はありません。

確認

16件を以下のファイルに保存しました
保存ファイル:C:\Users\cca\Downloads\クリエイターツール\クリエイターツール\User_table.txt.enc

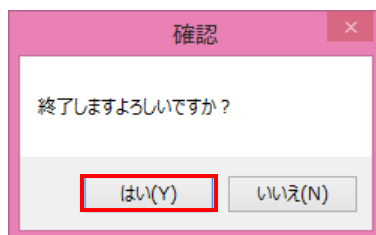
OK

保存(S) キャンセル

保存された User_table.txt.enc を、C:\ProgramFiles\CCAssociates\おくとパスへコピー。

・ツールの終了

ツールを終了する場合は「終了」ボタンを押下してください。



・アンインストール

「プログラムと機能」より「Octpass User Creator2p」を右クリックし、「アンインストール」を選択してください。

